

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Trnovo  
**OPĆINSKI NAČELNIK**



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
Sarajevo Canton  
Municipality of Trnovo  
**MUNICIPALITY MAJOR**

---

Broj protokola: 02-05-1859/18

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU RADOVA**

### **Izgradnja rezervoara Brda sa dijelom cjevovoda**

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Ibro Berilo

**Vrsta postupka: Otvoreni postupak  
Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma**

Trnovo, 29.5.2018.god.

## SADRŽAJ

### Opći podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

### Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto izvođenja radova
10. Rok izvođenja radova

### Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju
  - 12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost
  - 12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost
  - 12.3. Uslov za sklapanje ugovora

### Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponuda
14. Način dostavljanja ponude
15. Način dostavljanja dokumenata
16. Ne/dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

### Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Provođenje e-aukcije
26. Nacrt ugovora
27. A Garancija za ozbiljnost ponude
27. B Garancija za uredno izvršenje ugovora
28. Obilazak mjesta ili lokacije
29. Podugovaranje
30. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice
31. Rok za donošenje odluke o izboru
32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

### Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Neprirodno niska cijena
38. Preferencijalni tretman domaćeg
39. Pouka o pravnom lijeku

## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: Općina TRNOVO

Adresa: Trnovo b.b., 71223 Delijaš

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju**

Kontakt osoba: Adel Koso, Sekretar komisije za javne nabavke

Telefon: 033/586-708

Faks: 033/586-705

e-mail: javnenabavke@trnovo.ba

### **3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: -

### **4. Broj javne nabavke**

Postupak pokrenut na osnovu Odluke Općinskog načelnika broj: 02-05-1859/18 od 24.5.2018. godine.

### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): 213.675,20 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Radovi

5.4. Okvirni sporazum: Ne

5.5. e-aukcija: Da

## **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **6. Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka je nabavka radova

Broj JRJN:

45232150-8

### **7. Podjela na lotove**

Ne

### **8. Količina predmeta nabavke**

Količina radova jasno i precizno data u predmjeru radova

### **9. Mjesto izvođenja radova**

Općina Trnovo

### **10. Rok izvođenja radova**

90 dana od dana uvođenja u posao

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 % od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti radova. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **11. Uslovi za kvalifikaciju**

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.**

**Ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (originali ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta predaje dokumenata) i to:**

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponudač ima zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužan je dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponudač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponudač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponudač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja, odnosno odluke o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponudač ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od momenta predaje dokumenata.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponudač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih

sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **Lična sposobnost**

Shodno članu 46. Zakona o javnim nabavkama ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra) ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost iz predmeta nabavke u originalu ili ovjerenoj kopiji ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta predaje ponude.

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, vodeći član grupe ponuđača mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u cijelosti, dok član grupe ponuđača može biti registrovan za dio predmeta nabavke za koji je odgovoran u skladu sa Sporazumom/Ugovorom zaključenim između grupe ponuđača.**

### **12. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

Ostali uslovi za kvalifikaciju odnose se na dokazivanje ekonomsko-finansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja ekonomske i finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti.

#### **12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost**

(član 47. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Ponuđač treba da dokaže da račun ponuđača nije bio u blokadi u zadnjih 6 (šest) mjeseci prije prijave na javno nadmetanje ili od datuma otvaranja.

**Dokaz:** Odgovarajuće bankovno pismo, odnosno potvrda poslovne banke kod koje ponuđač ima otvoren transakcijski račun da u zadnjih 6 (šest) mjeseci prije prijave na javno nadmetanje ili od datuma otvaranja račun dobavljača nije bio u blokadi (obična ili ovjerena kopije ili original ne stariji od 15 dana računajući od momenta predaje ponude);

b) **Uslov:** Ponuđač treba da dostavi izjavu da će ukoliko bude izabran za najpovoljnijeg ponuđača dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora.

**Dokaz:** Izjava ponuđača da će u slučaju izbora za najpovoljnijeg ponuđača dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora – bezuslovnu bankovnu garanciju u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora prema obrascu koji se nalazi u prilogu ove tenderske dokumentacije, a u roku od 7 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora (original ne stariji od 15 dana računajući od momenta predaje ponude).

Grupa ponuđača dostavlja garanciju koja odgovara traženom iznosu bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača;

c) **Uslov:** Ponuđač treba da dostavi bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude, detaljno prema tački 27. ove tenderske dokumentacije i Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH, broj: 90/14“).

**Dokaz:** Bankarska garancija za ozbiljnost ponude, detaljno prema tački 27. ove tenderske dokumentacije (original ne stariji od 15 dana računajući od momenta predaje ponude).

**Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.**

#### **12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost**

(član 51. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Da je ponuđač u periodu od posljednje 3 godine ili od datuma registracije (ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 godine) uredno izvršio ugovor/ugovore iz predmeta nabavke,

**Dokaz:** Spisak izvršenih ugovora iz predmeta nabavke i jedna i/ili više potvrda koje daje/u druga/e ugovorna/e strana o uredno izvršenom/izvršenim ugovoru/ima iz predmeta nabavke u minimalnoj vrijednosti (iznos) iz potvrde/a: 150.000,00 KM, od toga jedan ugovor minimalne vrijednosti 200.000,00 KM bez PDV-a iz oblasti hidrotehnike (vodovod ili kanalizacija).

**(Na spisku je ponuđač obavezan jasno naznačiti za koje ugovore dostavlja potvrde da su isti uredno izvršeni).**

U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne/nih strane/a koja nije ugovorni organ vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima o njihovoj realizaciji, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima moraju sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednog subjekta
- Predmet ugovora
- Vrijednost ugovora
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- Navode o uredno izvršenim ugovorima;

b) Uslov: Da ponuđač u ima zaposleno ili angažovano najmanje:

- 1 diplomiranog inženjera građevinarstva smjer hidrotehnički sa minimalnim radnim iskustvom od 5 godina i položenim stručnim ispitom
- 1 diplomirana inženjera građevinarstva sa minimalnim radnim iskustvom od 5 godina i položenim stručnim ispitom.
- 1 diplomiranog inženjera geodezije sa minimalnim radnim iskustvom od 5 godina i položenim stručnim ispitom
- 1 građevinskog tehničara sa minimalnim radnim iskustvom od 5 godina i položenim stručnim ispitom
- 5 kvalifikovanih radnika građevinske struke
- 1 kvalifikovanih radnika za rad na mašinama
- 

Dokaz: Lista osiguranih lica za obveznika/ponuđača izdata od strane poreske uprave/ispostave i sljedeći dokazi:

- Ovjerene kopije diploma i uvjerenja o položenim stručnim ispitima za diplomirane inženjere, izjava ponuđača o dužini trajanja radnog staža diplomiranih inženjera,
- Ovjerne kopije diploma i uvjerenja o položenim stručnim ispitima za građevinske tehničare, izjava ponuđača o dužini trajanja radnog staža građevinskih tehničara,
- Izjava ponuđača da u radnom odnosu ima zaposleno 20 kvalifikovanih radnika građevinske struke,
- Izjava ponuđača da u radnom odnosu ima zaposleno 10 kvalifikovanih radnika za rad na mašinama. U slučaju da ponuđač angažuje diplomirane inženjere obavezan je dodatno dostaviti ugovor o djelu ili ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji, a ukoliko angažuje građevinske tehničare i radnike dužan je za svakog dostaviti ugovor o djelu;

c) Uslov: Da ponuđač raspolaže potrebnom mehanizacijom u svrhu izvršenja ugovora i to minimalno:

- kamion nosivosti iznad 20 tona..... 1 kom
- mašina rovokopač sa gusjenicama težine preko 20 tona ..... 1 kom
- kombinovana mašina rovokopač-utovarivač točkaš..... 1 kom
- mali valjak težine do 3t ..... 1 kom
- vibronabijač (vibro žabe ili skakavci) ..... 1kom.

Dokaz: Ovjerena izjava ponuđača da minimalno raspolaže navedenom mehanizacijom;

d) Uslov: Da se ponuđač izjasni o namjeri podugovaranja,

Dokaz: Izjava o namjeri podugovaranja;

e) Uslov: Da će ponuđač dostaviti ateste za ugrađeni materijal kao dokaz kvaliteta,

Dokaz: Izjava ponuđača da će prilikom izvođenja radova dostaviti ateste za ugrađeni materijal kao dokaz kvaliteta;

f) Uslov: Da ponuđač dostavi Izjavu o dužini garancijskog perioda na kvalitet izvedenih radova u trajanju od 48 mjeseci,

Dokaz: Izjava ponuđača da garancijski period na kvalitet izvedenih radova iznosi 48 mjeseci.

**Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije ne starije od 15 dana računajući od momenta predaje ponude.**

**Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.**

### **12.3. USLOV ZA SKLAPANJE UGOVORA:**

**Izabrani ponuđač obavezan je dokaze o ispunjavanju uslova za sklapanje ugovora dostaviti kao ovjerene kopije ne starije od 15 dana u roku od 7 dana od dana prijema Odluke o izboru. Ukoliko to ne učini smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora.**

## **PODACI O PONUDI**

### **13. Sadržaj i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora pored navedenih dokaza sadržavati i:

- a) Obrazac za ponudu;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Obrazac za povjerljive informacije
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama;
- f) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama;
- g) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- h) Popunjen i ovjeren predmjer radova;
- i) Popunjen nacrt Ugovora (**svaku stranicu parafirati i ovjeriti**)

### **14. Način dostavljanja ponude**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo b.b.

71223 Delijaš

PONUĐA ZA NABAVKU – Izgradnja rezervoara Brda sa dijelom cjevovoda

Broj nabavke 02-05-1859/18

„NE OTVARAJ“

### **U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.**

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

### **15. Način dostavljanja dokumenata**

Ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. **Jasno naznačava »original« i »kopija« ponude.** U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

**PONUĐAČI SU U SVOJIM PONUDAMA OBAVEZNI DOSTAVITI SAMO DOKUMENTACIJU TRAŽENU TENDERSKOM DOKUMENTACIJOM I TO REDOSLIJEDNOM NAVEDENOM U TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI.**

**16. Ne/dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

**17. Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

**18. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

**19. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

**20. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena

**21. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio proratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Dijelovi proratne dokumentacije koji nisu na jednom od službenih jezika (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove proratne dokumentacije.

**22. Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 90 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude.

Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

**OSTALE ODREDBE**

**23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:



Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo b.b.

Soba broj: Šalter sala

Datum: 14.6.2018. godine

Vrijeme: 12.00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo b.b.

Soba broj: Sala općine Trnovo

Datum: 14.6.2018. godine

Vrijeme: 13.15 sati.

#### **25. Provođenje e-aukcije**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema eNabavka na web stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem eNabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja e-aukcije vidljivi slijedeći podaci:
  - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;
  - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
  - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
  - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
  - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
  - f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema eNabavka.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

## **26. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora. **Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati i ovjeriti sve listove Nacrta ugovora.**

### **27.A Garancija za ozbiljnost ponude**

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 2. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ugovorni organ može zahtijevati da se ponuda garantira odgovarajućom garancijom za ozbiljnost ponude ukoliko je vrijednost nabavke jednaka ili veća od 100.000,00KM. Garancija za ozbiljnost ponude ne može prijeći više od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora.

U slučaju da je predmet nabavke podijeljen u lotove, garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja za svaki lot pojedinačno ako je vrijednost lot-a jednaka ili veća od 100.000,00KM.

Garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije. Obrazac bezuslovne bankovne garancije za ozbiljnost ponude je dat u prilogu ove tenderske dokumentacije – Anex VIII.

Obzirom na navedeno, uz ponudu je potrebno dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% od procijenjene vrijednosti nabavke koja iznosi \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a.

Ugovorni organ može zahtijevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio Ugovorni organ, smatrat će se da je ponuđač odustao od postupka javne nabavke.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji koju je potrebno na vrhu zatvoriti naljepnicom na koju je stavljen pečat ponuđača i uvezana u cjelinu čini sastavni dio ponude.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, Ugovorni organ je obavezan takvu ponudu odbaciti.

Grupa ponuđača dostavlja garanciju za ozbiljnost ponude koja odgovara traženom iznosu bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

### **27. B Garancija za uredno izvršenje ugovora**

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 6. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji **JE DUŽAN DOSTAVITI garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora u roku od 15 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.**

Grupa ponuđača dostavlja garanciju koja odgovara traženom iznosu, bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se dostavlja u formi bezuslovne bankarske garancije.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.)

Rok važenja garancije je utvrđen u nacrtu ugovora – Anex X.

Ukoliko ne nastupi ni jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u prilogu ove Tenderske dokumentacije – Anex IX.

Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u utvrđenom roku, ugovorni organ će izabrati drugoplasiranog ponuđača sa rang liste.

### **28. Obilazak mjesta ili lokacije**

Svi zainteresovani ponuđači imaju pravo obilaska mjesta, odnosno lokacije vezane za izvođenje radova. Da dogovore obilazak obratiti se kontakt osobama.

Ponuđači koji nisu obišli mjesto/lokaciju, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

### **29. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ukoliko Ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **30. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 12. tenderske dokumentacije.

### **31. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem faxes, ili putem pošte, ili neposredno.

### **32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

U skladu sa Nacrtom ugovora – Anex X.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

### **34. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije**

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

### **35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

### **36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kovrti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo b.b.

71223 Delijaš

PONUĐA ZA NABAVKU – Izgradnja rezervoara Brda sa dijelom cjevovoda

Broj nabavke: 02-05-1859/18

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu kovrte dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **37. Neprirrodno niska cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirrodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirrodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirrodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove/usluge/robe po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

### **38. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ je obavezan da primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i podzakonskih akata. Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, u skladu sa članom 67. Zakona i podzakonskim aktom. Ponuđači koji žele da koriste preferencijalni tretman domaćeg, dužni su dostaviti odgovarajući dokument kojim se potvrđuje naznačena stavka. Kao dokaz, ugovorni organ će prihvatiti potvrde Vanjskotrgovinske komore BiH, Privredne komore BD, Privredne komore F BiH i Privredne komore RS.

### **39. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

## **PRILOZI**

Anex I Obrazac za ponudu

Anex II Obrazac za cijenu ponude

Anex III Obrazac za povjerljive informacije

Anex IV Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama  
Anex V Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama  
Anex VI Izjava iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama  
Anex VII Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama  
Anex VIII Garancija za ozbiljnost ponude  
Anex IX Garancija za uredno izvršenje ugovora  
Anex X Nacrt ugovora  
Predmjer radova

**Napomena:**

**Predstavnici ponuđača su na javno otvaranje ponuda dužni ponijeti ovlaštenje za prisustvo na javnom otvaranju ponuda.**

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača u ponudi su dužni dostaviti Sporazum/Ugovor za grupu ponuđača (precizno navesti međusobne odnose).**

**Anex I**

## OBRAZAC ZA PONUDU - RADOVI

Broj nabavke:.....  
Broj obavještenja sa Portala JN.....

**UGOVORNI ORGAN:** \_\_\_\_\_

Adresa ugovornog organa: \_\_\_\_\_

**PONUĐAČ:** \_\_\_\_\_

(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

### IZJAVA PONUĐAČA:

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. .... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.  
Naziv usluge (sa količinama, ukoliko je primjenjivo) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.  
PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.  
Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Garantni rok za isporučenu robu je .....mjeseci počevši od dana primopredaje opreme.

5. Preduzeće koje dostavlja ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

---

\*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

6. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojučano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - RADOVI

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis radova	Količina/obim/opseg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.



**POVJERLJIVE INFORMACIJE**


---

**(Naziv ponuđača)**


---

**(Sjedište ponuđača)**


---

**(Kontakt telefon)**


---

**(Odgovorno lice)**


---

**(PDV broj ili IDN broj ponuđača)**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

 Potpis i pečat dobavljača  


---

 Mjesto / datum  


---

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_, (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koju provodi ugovorni organ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH”, broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka c) do b) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača / kandidata :

\_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. tačkaka c), d), i f) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke radova) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 51. tačke c), d) i f) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e :**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, naročito onom osoblju koje je angažirano na poslovima nadzora i kontrole kvalitete, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) izvođača radova o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- f) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera upravljanja zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom izvođenja radova.

**(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji, jednu ili više)**

**Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:**

---



---



---



---



---



---



---



---

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

## PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

**Obrazac – Minimalni elementi garancije**  
**(NAZIV I LOGO BANKE)**

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo b.b., Trnovo

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

**GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE broj \_\_\_\_\_**

Informirani smo da naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom/ograničenom/pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti, pregovaračkom postupku bez objave obavijesti/ natječaju za izradu idejnog rješenja/natjecateljskom dijalogu/, za nabavu roba, čija je procijenjena vrijednost \_\_\_\_\_ KM. Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od \_\_\_\_\_ % procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM (riječima: ) \_\_\_\_\_.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od \_\_\_\_\_ KM (riječima: ) \_\_\_\_\_ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu ponude, ili
2. ako ponuđač koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
  - a) odbije potpisati ugovor ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
  - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje ugovora,
  - c) dostavi neistinite izjave vezano za kvalifikaciju ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati. [ naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

**Obrazac –Minimalni elementi garancije**  
**(NAZIV I LOGO BANKE)**

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo b.b., Trnovo

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

**GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA broj \_\_\_\_\_**

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg  
 ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg  
 ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom  
 i realizira ugovor o javnoj nabavi roba  
 \_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je  
 vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u  
 iznosu od \_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM,  
 slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu  
 garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ ( ime i adresa  
 banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju  
 zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći  
 \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i  
 valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu  
 da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno  
 kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i  
 da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog  
 zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na  
 adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [naznačiti datum i vrijeme garancije  
 shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti  
 vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog  
 roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
 (BANKA)





**U G O V O R**  
**o nabavci/izvođenju radova \_\_\_\_\_**

zaključen između:

**OPĆINE TRNOVO,**

Sjedište: Trnovo, Trnovo b.b., 71223 Delijaš  
koje zastupa Ibro Berilo,  
Identifikacioni broj: 4200308790006 ,  
(u daljem tekstu: Naručilac)

I

\_\_\_\_\_ **(naziv dobavljača),**  
\_\_\_\_\_ (sjedište dobavljača),  
\_\_\_\_\_ (osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača/potpisivanje ugovora),  
\_\_\_\_\_ (identifikacioni broj dobavljača)  
\_\_\_\_\_ (transakcijski račun dobavljača)  
\_\_\_\_\_ (naziv banke dobavljača)  
(u daljem tekstu: Dobavljač/Izvođač),

**PREDMET UGOVORA**

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka izvođenja radova \_\_\_\_\_, a koje će Izvođač izvršiti/dobaviti Naručiocu u skladu sa odredbama ovog Ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

- Ponudom/specifikacijom Izvođača br. \_\_\_\_\_ /18 od \_\_\_\_\_ .2018. godine – dalje: Ponuda Izvođača - (Prilog 1), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna Ponuda Izvođača koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim dokumentima/aktima/dokazima/nacrtima/specifikacijama i dr. čini sastavni dio ugovora s tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora/nabavke), dostavljenom u otvorenom postupku za nabavku radova \_\_\_\_\_.

**CIJENA**

Član 2.

Naručilac će na ime izvršenih ugovorenih radova iz člana 1. ovog ugovora Izvođaču isplatiti

- Cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM;
- Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%)= \_\_\_\_\_ KM;
- UKUPNA VRIJEDNOST/CIJENA sa PDV-om= \_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_/100 KM).

Član 3.

Cijena iz prethodnog člana utvrđena je na osnovu vrsta, količina i jediničnih cijena iz Ponude Izvođača/Specifikacija radova.

Konačna cijena utvrditi će se na osnovu stvarnih izvedenih količina uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena za pojedine vrste radova.

Ugovorene jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati ni pod kojim uslovima.

## NAČIN PLAĆANJA

### Član 4.

Izvođač će izvršene radove iz ovog Ugovora ispostavljati na naplatu putem ovjerenih privremenih situacija, a nakon završetka svih radova ispostaviti će okončanu situaciju.

Obračun izvedenih radova iz ovog Ugovora izvršiti će se na osnovu ovjerenih količina izvedenih radova u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ovog Ugovora.

Nadzorni organ, u ime Naručilaca, ovjerava ispostavljene situacije, odnosno potvrđuje izvršenje radova u skladu sa ovim Ugovorom najkasnije u roku od pet dana od dana prijema iste od strane Izvođača i predaje Izvođaču na dalji postupak. Izvođač je dužan ovjerenu situaciju od strane Nadzornog organa predati na protokol Naručilaca. Naručilac će izvršiti plaćanje samo nespornih radova izvršenih/urađenih po ovom Ugovoru i ovjerenih od strane nadzornih organa.

Plaćanje ovjerene situacije vršiti će se, na slijedeći način:

- \_\_\_\_\_% od vrijednosti ovjerene situacije, 60 dana od datuma ovjere radova,
- \_\_\_\_\_% od vrijednosti ovjerene situacije, 60 dana od dana sačinjavanja zapisnika bez primjedbi o izvršenoj primopredaji ugovorenih radova, konačnom obračunu i predaji/dostavljanju garancije za garantni period.

Privremene situacije i okončana situacija ispostavljaju se na osnovu izvedenih količina ugovorenih radova i ugovorenih cijena. Situacijama se prikazuju radovi na način i po specifikaciji koja je data u tehničkoj dokumentaciji. Privremenim situacijama obračunava se vrijednost radova izvedenih u toku građenja. Privremene situacije i okončana situacija sadrže podatke o količinama i cijenama izvedenih radova, ukupnoj vrijednosti izvedenih radova, ranije isplaćenim iznosima i iznosu koji treba platiti na osnovu ispostavljene situacije.

Ako Naručilac ospori dio primljene situacije, nesporni iznos plaća u roku iz stava 6. ovog člana Ugovora. Naručilac može privremene situacije osporavati u pogledu cijene, količine i vrste izvedenih radova.

O spornom iznosu i razlozima osporavanja Naručilac je dužan da obavijesti Izvođača u roku određenom za plaćanje na osnovu situacije.

Izvođač je dužan izdati/sačiniti fakturu/situaciju u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvođač jednostrano unese u fakturu/situaciju ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Izvođača br. \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ (naziv banke Izvođača).

## OBAVEZE NARUČIOCA

### Član 5.

Naručilac se obavezuje, naročito:

1. predati Izvođaču radova revidovan projekt po kojem se izvode radovi, Odobrenje za građenje/Građevinsku dozvolu dobijenu na osnovu revidovane projektne dokumentacije, usvojen dinamički plan, rješenje o imenovanju Ovlaštenog inženjera i Nadzornog organa, Uputstvo o geodetskom snimanju telekomunikacione mreže i Uputstvo za izradu izvedbeno tehničke dokumentacije u digitalnom obliku i drugu dokumentaciju neophodnu za izvođenje;
2. uvesti Izvođača u posao u skladu sa usvojenim dinamičkim planom a najkasnije 5 od dana obostranog potpisa Ugovora. Pod uvođenjem Izvođača u posao podrazumijeva se ispunjenje onih obaveza Naručioca/Naručilaca bez čijeg prethodnog ispunjenja započinjanje radova faktički nije moguće ili pravno nije dozvoljeno.
3. na zahtjev Izvođača, u toku izvođenja radova, pružiti/dati stručna objašnjenja o svim detaljima iz projekta/tehničke dokumentacije u roku od najviše 5 dana;
4. redovno vršiti plaćanje izvršenih radova na način i u rokovima koji su utvrđeni ovim Ugovorom;
5. osigurati nadzor nad izvođenjem radova/građenjem uz pravovremenu ovjeru/potpisivanje građevinskog dnevnika i građevinske knjige;
6. organizovati primopredaju izvedenih radova u roku od 5 dana od dana prijema obavijesti od Izvođača radova.

O uvođenju Izvođača u posao sastavlja se poseban zapisnik, i to se konstatuje u građevinskom dnevniku. Rok za uvođenje Izvođača u posao se produžava ako je uredno ispunjenje obaveza Naručioca onemogućeno višom silom. Produženje roka iznosi onoliko vremena koliko je trajalo dejstvo više sile i koliko je bilo potrebno za otklanjanje njenih posljedica.

## **OBAVEZE IZVOĐAČA**

### **Član 6.**

Izvođač se obavezuje, naročito:

1. prije početka izvođenja ugovorenih radova iz člana 1. Ugovora, blagovremeno i detaljno proučiti tehničku dokumentaciju na osnovu koje se izvode radovi i blagovremeno upozoriti Naručioca na nedostatke u dokumentaciji ukoliko postoje i/ili blagovremeno zatražiti objašnjenja o svim nejasnim ili nedovoljno jasnim detaljima u tehničkoj dokumentaciji;
2. u pisanom obliku upozoriti Naručioca na eventualne nedostatke i greške u projektu, a ako ih utvrdi (koje je ustanovio prilikom obilaska objekta), pravovremeno u pisanom obliku zahtjevati da se otklone;
3. izvesti radove na način, u rokovima i po cijeni određenim Ugovorom;
4. voditi obaveznu dokumentaciju u vezi sa izvođenjem radova/na gradilištu u skladu pozitivnim propisima iz oblasti građenja građevina i izvođenja drugih zahtvata/radova u prostoru: građevinski dnevnik i građevinsku knjigu i dr.;
5. Naručioca u pisanom obliku obavjestiti ko je ovlašteni rukovoditelj radova prema ovom Ugovoru;
6. izvoditi radove u skladu sa Odobrenjem za građenje, tehničkim mjerama, propisima, normativima i standardima koji važe za građenje predmetne vrste građevine/izvođenje predmetnih radova;
7. pravovremeno preduzimati mjere za sigurnost objekta i radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, saobraćaja, susjednih objekata i okoline;
8. dokumentovati kvalitet radova i pojedinih faza građenja/izvođenja radova atestima izdanim prema tehničkim propisima i posebnim uslovima projekta;
9. pridržavati se u potpunosti ovog Ugovora, tehničke dokumentacije i Odobrenja za građenje na osnovu kojih se izvode radovi;

## **ROKOVI ZA IZVOĐENJE RADOVA**

### **Član 7.**

Izvođač se obavezuje da sve radove iz člana 1. ovog Ugovora izvede u roku od \_\_\_\_\_ dana, računajući od dana uvođenja izvođača u posao.

Rok za ispunjenje obaveza/izvršenje radova određen u danima, računa se u kalendarskim danima.

## **GARANCIJA ZA KVALITET IZVEDENIH RADOVA**

### **Član 8.**

Izvođač garantuje da su izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu sa Ugovorom, propisima i pravilima struke i da nemaju mana/nedostataka koje/i onemogućavaju ili umanjuju njihovu vrijednost ili njihovu podobnost za redovnu upotrebu, odnosno upotrebu određenu Ugovorom. Obavještenje o nedostacima: Naručilac je dužan da o primjećenim nedostacima obavijesti Izvođača bez odlaganja.

### **Član 9.**

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova iznosi 5 godina. Garantni rok počinje da teče od primopredaje objekta/izvedenih radova ili dijela objekta/izvedenih radova, a ako je korištenje objekta/dijela objekta/izvedenih radova počelo prije primopredaje – od početka korištenja.

Za opremu/materijal koju ugrađuje Izvođač važi, u pogledu sadržine i roka, garancija proizvođača opreme, s tim što je Izvođač dužan da svu dokumentaciju o garancijama proizvođača opreme, zajedno sa uputstvima za upotrebu pribavi i preda Naručiocu prilikom primopredaje izvršenih radova.

### **Član 10.**

Izvođač je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke koji se pokažu u toku garantnog roka, a koji su nastupili usljed toga što se Izvođač nije držao svojih obaveza u pogledu kvaliteta radova i materijala. Izvođač se obavezuje da će u garantnom roku, a na prvi poziv Investitora o svom trošku otkloniti sve nedostatke koji se odnose na način izvođenja i kvalitet ugovorenih radova, odnosno koji su nastali zbog upotrebe materijala koji ne odgovara ugovorenoj kvaliteti. Naručilac ima pravo i na naknadu štete po ovom osnovu.

#### Član 11.

Ako izvođač ne pristupi izvršenju svoje obaveze iz člana 10. ovog Ugovora, u roku od 7 dana od dana prijema poziva Naručioca i ne izvrši obavezu u primjerenom roku, Naručilac će protestovati bankarsku garanciju za garantni period bez daljnjih upozorenja.

Naručilac je ovlašten da za otklanjanje nedostataka angažira drugu pravnu ili fizičku osobu i da nastalim troškovima tereti Izvođača. Naručilac je pri tome dužan da postupi u skladu sa dobrim poslovnim običajem, odnosno da za otklanjanje nedostataka ne utroši više sredstava nego što je objektivno potrebno.

Izvođač nije dužan da ukloni one nedostatke koji su nastali kao posljedica nestručnog rukovanja i upotrebe, odnosno nenamjenskog korištenja objekta/radova.

### **BANKOVNE GARANCIJE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA UGOVORENIH OBAVEZA**

#### Član 12.

Izvođač je, u smislu osiguranja izvršenja obaveza po ovom Ugovoru, obavezan Naručiocu, dostaviti sljedeće bezuslovne originalne bankarske garancije (prema formi/obrazcu utvrđenom od strane Naručioca):

- garanciju za uredno izvršenje ugovora/dobro izvršenje posla u iznosu 10 % ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti garancije: rok izvođenja ugovorenih obaveza + 30 dana; Izvođač će garanciju iz prethodnog stava dostaviti u roku od 10 dana od dana zaključivanja ovog ugovora/obostranog potpisivanja ovog ugovora. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim i zaključit će se ugovor s slijedećim najpovoljnijim ponuđačem s liste uspješnih ponuđača.

### **UGOVORNA KAZNA**

#### Član 13.

Ako Izvođač zakasni sa izvođenjem radova odnosno s predajom ugovorenih radova, obavezan je za svaku započetu sedmicu zakašnjenja platiti Naručiocu ugovorenu kaznu u iznosu od 0,5% od ukupne vrijednosti ugovorenih radova iz Ponude Izvođača/Specifikacije člana 1. ovog Ugovora.

Ako Naručilac zakasni sa ispunjenjem svoje obaveze u plaćanju dužan je Izvođaču platiti zateznu kamatu po stopi koja je utvrđena pozitivnim zakonskim propisima iz oblasti obračuna zatezne kamate. Ukupna vrijednost ugovorne kazne ne može iznositi više od 5% od ukupne vrijednosti ugovorenih radova.

### **STRUČNI NADZOR NARUČIOCA**

#### Član 14.

Naručilac ima pravo da vrši stručni nadzor nad radovima Izvođača radi provjeravanja i obezbjeđenja njihovog urednog izvođenja, naročito u pogledu vrsta, količina i kvaliteta radova, materijala i opreme i predviđenih rokova.

Radi vršenja stručnog nadzora Naručilac ima pravo pristupa na gradilište, u radionice, pogone i mjesta za uskladištenje materijala.

Stručni nadzor vrši lice koje Naručilac odredi. O licu određenom da vrši nadzor i njegovim ovlaštenjima Naručilac obavještava Izvođača.

Izvođač je dužan da Naručiocu omogući vršenje stručnog nadzora.

### **OBEZBJEĐENJE I ČUVANJE GRADILIŠTA**

#### Član 15.

Od početka izvođenja do predaje radova naručiocu, Izvođač je dužan da obezbjedi i čuva izvedene radove, opremu i materijal od oštećenja, propadanja, odnošenja, krađe, uništenja.

Izvođač snosi troškove obezbjeđenja i čuvanja izvedenih radova, opreme i materijala i rizik njihovog oštećenja, uništenja, krađe, odnošenja, propadanja.

## PRIMOPREDAJA IZVEDENIH RADOVA, KONAČAN OBRAČUN

### Član 16.

Izvođač će odmah, a najkasnije u roku od 7 kalendarskih dana, nakon završetka radova, u pisanom obliku, obavjestiti Naručioca da su ugovoreni radovi izvedeni.

Naručilac i Izvođač su dužni da pristupe primopredaji izvedenih radova u roku ne dužem od 7 kalendarskih dana računajući od obavijesti iz stava 1. ovog člana.

Naručilac i Izvođač su dužni da pristupe konačnom obračunu u roku ne dužem od 7 kalendarskih dana nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji izvedenih radova bez primjedbi.

O primopredaji izvedenih radova sastavlja se zapisnik u roku ne dužem od 7 kalendarskih dana od pristupanja primopredaji izvedenih radova u skladu sa stavom 2. ovog člana.

Svaka ugovorna strana pismenim rješenjem određuje svoje ovlaštene predstavnike za obavljanje primopredaje i izradu konačnog obračuna.

### Član 17.

Ovlašteni predstavnici ugovornih strana sastavljaju zapisnik o primopredaji izvedenih radova koji sadrži, naročito slijedeće odredbe/podatke:

1. da li su radovi izvedeni prema ugovoru, tehničkoj dokumentaciji, odobrenju o građenju/građevinskoj dozvoli, montažnoj dokumentaciji isporučioa opreme i propisima i pravilima struke;
2. odgovara li način izvođenja radova i kvaliteta izvedenih radova ugovorenim, odnosno koje radove izvođač o svom trošku mora doraditi, popraviti ili ponovo izvesti, u kojem roku to treba učiniti; i vrijednost osporenih radova;
3. rok za otklanjanje konstatovanih nedostataka;
4. konstatacija o primopredaji katastarskog snimka podzemnih instalacija i projekta izvedenog stanja, građevinske dokumentacije, garantnih listova, atesta, certifikata i dr;
5. datum završetka radova i datum izvršene primopredaje kao i početak garantnog perioda;
6. o kojim pitanjima tehničke prirode nije postignuta saglasnost između ovlaštenih predstavnika ugovorača.

Zapisnik o primopredaji može sačiniti samo jedan ugovarač bez učešća drugog ako drugi ugovarač neopravdano odbije učešće u primopredaji ili se neopravdano ne odazove na poziv da učestvuje u primopredaji. Takav zapisnik se dostavlja drugom ugovaraču. Danom dostavljanja zapisnika nastaju posljedice u vezi sa primopredajom.

Ukoliko se u zapisniku o primopredaji obostrano konstatuje da Izvođač treba o svom trošku da doradi, popravi ili ponovo izvede pojedine radove, Izvođač je dužan da odmah, a najkasnije u roku od 7 kalendarskih dana, pristupi izvođenju tih radova.

Ako Izvođač ne izvede radove iz prethodnog stava ovog člana u primjerenom roku koji mu ostavi Naručilac, Naručilac može da angažuje drugo lice da ih izvede na teret/trošak Izvođača.

### Član 18.

Konačnim obračunom se raspravljaju odnosi između ugovorača i utvrđuje izvršenje njihovih međusobnih prava i obaveza iz Ugovora.

Konačnim obračunom obuhvataju se svi radovi izvedeni na osnovu Ugovora, uključujući i nepredviđene i naknadne radove koje je izvođač bio dužan ili ovlašten da izvede.

Ovlašteni predstavnici ugovornih strana sastavljaju zapisnik o konačnom obračunu koji sadrži, naročito slijedeće odredbe/podatke:

1. vrijednost izvedenih radova prema ovom Ugovoru;
2. vrijednost razlike između izvedenih i ugovorenih radova ako je ima;
3. iznos plaćen po osnovu situacija;
4. konačan iznos koji izvođač treba da primi ili vrati po nespornom dijelu obračuna;
5. iznos cijene koji Naručilac zadržava za otklanjanje nedostataka;
6. podatak da li su radovi završeni u ugovorenom roku, a ako nisu, koliko iznosi prekoračenje roka;
7. podatak o tome koji ugovarač, po kom osnovu i u kom iznosu zahtjeva naplatu ugovorne kazne i naknade štete, kao i njihove osporene i neosporene iznose;
8. ukupni iznos cijene izvedenih radova
9. podatke o drugim činjenicama o kojima nije postignuta saglasnost ovlaštenih predstavnika ugovorača. Konačan obračun izvršenih radova mora se izvršiti najkasnije u roku od 7 kalendarskih dana od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji izvedenih radova bez primjedbi.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 19.**

Naručilac može raskinuti ugovor jednostrano u slijedećim slučajevima:

- 1) ako nadležni organi zabrane dalje izvođenje radova/građenje objekta;
- 2) ako Izvođač bez pismene saglasnosti Naručioca ustupi trećim osobama izvođenje pojedinih radova koji su predmet ovog Ugovora;
- 3) ako Izvođač dođe u situaciju da ne može izvršiti svoje obaveze iz Ugovora;
- 4) ako je neopravdano zaostajanje u izvođenju radova koje je veće od 15% ugovorenog roka.

### **Član 20.**

Zbog neizvršenja ugovorenih obaveza Naručioca Izvođač može raskinuti ugovor samo ako prethodno Naručiocu da primjereni naknadni rok za izvršenje obaveze, a Naručilac ni u naknadnom roku ne izvrši svoje obaveze.

### **Član 21.**

Ugovor se raskida izjavom u pisanom obliku koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naveden razlog zbog kojeg se Ugovor raskida.

### **Član 22.**

Ako se Ugovor raskine krivnjom Izvođača Naručilac mu je dužan platiti nesporne izvedene radove, dok je Izvođač dužan Naručiocu naknaditi štetu koja mu je nastala raskidom ugovora i vratiti preuzeti a neugrađeni materijal. Ukoliko nisu dovoljna finansijska sredstva po okončanoj situaciji, Izvođač radova će izvršiti uplatu finansijskih sredstava na račun Naručioca, u suprotnom Naručilac ima pravo protestirati garanciju za dobro izvršenje posla.

Materijal koji se ne vrati u smislu prethodnog stava biće fakturisan sa uračunatim porezom i Naručilac će bilo koja plaćanja umanjiti za iznos ispostavljene fakture, a ukoliko nisu dovoljna finansijska sredstva po okončanoj situaciji, Izvođač radova će izvršiti uplatu finansijskih sredstava na račun Naručioca, u suprotnom Naručilac ima pravo protestirati garanciju za dobro izvršenje posla.

U slučaju raskida ugovora usljed krivice dobavljača, za buduće postupanje primjenit će se odredba člana 45. stav (5) Zakona o javnim nabavkama.

### **Član 23.**

Ako ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor tim sporazumom regulirat će sva pitanja nastala povodom raskida ugovora.

### **Član 24.**

Ako dođe do raskida ugovora, Izvođač je dužan izvedene radove osigurati od propadanja. Troškove osiguranja snosi ona strana koja je odgovorna za raskid ugovora.

## **OSTALE ODREDBE**

### **Član 25.**

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

### **Član 26.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ovim Ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

### **Član 27.**

Ugovorne strane su saglasne da se prenos pojedinih prava i obaveza, kao i prenos/ustupanje cijelog predmetnog Ugovora, može izvršiti na treća lica samo uz prethodnu pismenu saglasnost/odobrenje druge ugovorne strane.

Pravni sljedbenik ugovorne strane neposredno preuzima sva prava i obaveze svog prednika iz ovog ugovora, uključujući i obaveze i prava u vezi sa rješavanjem eventualnih sporova i nesporazuma i primjenjivog pozitivnog prava na odnose ugovornih strana u skladu sa odredbama ovog Ugovora.

Ustupanjem ugovora/pojedinih prava i obaveza ugovorni odnos između ustupioca i druge strane prealzi na primaoca i drugu stranu u času kada je druga strana pristala na ustupanje, a ako je druga strana dala svoj pristanak unaprijed, u času kada je obaviještena o ustupanju.

Pristanak na ustupanje je pravovaljan samo ako je dat u pismenoj formi. Odredbe o sporednim pravima u vezi sa ugovorom o preuzimanju duga iz Zakona o obligacionim odnosima (koji se primjenjuje na teritoriji Federacije BIH) na odgovarajući način će se primjeniti i na ustupanje ugovora.

Ustupilac odgovara primaocu za pravovaljanost ustupljenog ugovora. Ukoliko Dobavljač ustupa ugovor/pojedinačne obaveze jamči Kupcu da će primalac ispuniti obaveze iz ugovora. Druga strana može istaći primaocu sve prigovore iz ustupljenog ugovora, a i one koje ima iz drugih odnosa s njim, ali ne i prigovore koje ima prema ustupiocu.

#### Član 28.

Ugovorne strane su saglasne s primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima, odnosno odredbi Posebnih uzansi o građenju, u granicama i okvirima koje za uzanse propisuje i dozvoljava citirani zakon, i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog Ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog Ugovora.

#### Član 29.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana ugovara se nadležnost suda u Sarajevu, Bosna i Hercegovina uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

#### Član 30.

Izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Biće punovažne i obavezujuće ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

#### Član 31.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 primjerka.

Izvođač:  
(naziv izvođača)

*funkcija ovlaštenog lica*

\_\_\_\_\_

Broj: /18

Naručilac:  
**OPĆINA TRNOVO**

*NAČELNIK*

\_\_\_\_\_

Ibro Berilo

Broj:02-05- /18

Trnovo, \_\_\_\_\_2018. god

PREDMJER I PREDRAČUN RADOVA

Rezervoar Brda

BR. POZ.	OPIS POZICIJE RADA	Jed. mj.	Kolicina	Jed. nic. cijena (KM)	UKUPNO (KM)
A	B	C	D	E	F
<b>I PRIPREMNI RADOVI</b>					
I/1	Iskolčavanje objekta na terenu i prenošenje svih potrebnih kota iz projekta na teren. Obračun radova paušalno.	paušal	1		
I/2	Raščišćavanje terena na lokalitetu rezervoara, i platoa ispred rezervoara. Radovi obuhvataju sječu rastinja i uklanjanje drugih predmeta sa terena. Obračun po m2.	m2	425,00		
<b>I</b>	<b>UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:</b>				
<b>II ZEMLJANI RADOVI</b>					
II/1	Mašinski iskop humusa u sloju debljine cca 20 cm sa lokacije rezervoara i platoa, odnosno potrebno je izvršiti potpuno njegovo uklanjanje prije početka iskopa. Iskopani humusni materijal se deponuje na za to određenom lokalitetu, odakle će se kasnije upotrijebiti za humuziranje, a višak će se razastrti. Obračun po m2 iskopanog materijala.	m <sup>2</sup>	240,00		
II/2	Mašinski iskop temeljne jame rezervoara u širokom otkopu tla III i IV kategorije prema priloženim nacrtima. Rad obuhvata iskop i transport materijala na deponiju do 50 m udaljenosti odakle će se kasnije upotrijebiti za ugradnju u nasip oko i iznad rezervoara. Obračun po m3 iskopanog materijala.				
	(6,9x13,5x2,8)+(4,5x7,5x2,3) Ukupno iskop: 338,50 m3 a/ III kategorije 20% 338,50x0,20 - mašinski 100%	m <sup>3</sup>	68,00		
	b/ IV i V kategorije 80% 338,50x0,80=270,80m3 ,od toga -ručno 20% 270,80x0,2 -mašinski 80% 270,80x0,8	m <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	54,00 216,60		
II/3	Iskop rova za cijevi drenaže u materijalu IV kategorije sa odbacivanjem iskopanog materijala bar 1 m od ivice rova (mašinski 70%, ručno 30%). Obračun po m3 iskopanog materijala u sraslom stanju. Cijenom je obuhvaćeno planiranje dna rova u padu prema podacima iz projekta. 0,6x(0,8x11,2+0,9x4,5x2+0,4x6,6x2+0,45x9,35)=15,92m3 -ručno 15,92x0,3 -mašinski 15,92x0,7	m <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	4,80 11,20		



II/4	Ručni iskop jame za temelje stubova ograde u materijalu III kategorije uz razastiranje iskopane zemlje po terenu u neposrednoj blizini. Obračun po m3 iskopanog materijala u sraslom stanju. 0,4x0,4x0,5x16	m <sup>3</sup>	1,30		
II/5	Izrada šljunčanog tamponskog sloja ispod temeljne ploče rezervoara, zatvaračnice i pločnika ispred ulaza u objekat, a prema priloženim nacrtima.				
	Rad obuhvata nabavku, transport i ugradnju materijala sa nabijanjem, do potrebne zbijenosti. Debljina tamponskog sloja u zbijenom stanju je 15 cm Obračun po m3. 0,15x(5,0x9,95+2,8x4,4,+4,4x3,0)	m <sup>3</sup>	11,30		
II/6	Izrada tamponskog sloja drenaže iznad betonskih drenažnih cijevi od sortiranog tucanika granulacije prema podacima iz projekta.				
	Koristiti prvenstveno (ukoliko postoji na raspolaganju) materijal iz iskopa koji mora biti dobro očišćen i izdrobljen u potrebnu granulaciju. Obračun po m3. 0,6x1,5x(10,55x2+10,8x2+9,35)	m <sup>3</sup>	37,00		

II/7	Nasipanje materijala oko objekta do nivoa postojećeg terena u slojevima od 30 cm uz kvašenje i potrebno nabijanje. U cijenu je uračunato i nasipanje probranog tucaničkog materijala u jednom sloju od 30 cm na dnu temeljne jame, sa donje i bočnih strana zatvaračnice. Obračun po m3 nasutog materijala u nabijenom stanju. (1,9x2,8x13,5)+2x(1,75x2,8x5,0)+(1,5x2,3x7,5)+2x(1,75x2,3x4,5)	m <sup>3</sup>	183,00		
II/8	Izrada nasipa iznad i oko rezervoara, te izrada platoa na ulazu u rezervoar probranim materijalom iz iskopa. Nasipanje vršiti u slojevima od 30 cm uz kvašenje, nabijanje te formiranje potrebnih padova, u svemu prema podacima iz projekta i tehničkim uslovima izvođenja ove vrste radova. Obračun po m3 ugrađenog materijala u nabijenom stanju. (0,6x15,0x6,5)+(0,6x4,0x3,0)+(1,0x0,5x12,0)+2x(1,6x1,5x9,0)	m <sup>3</sup>	115,00		
II/9	Razastiranje dijela raspoloživog humusa po tjemenu i pokosu nasipa, te pokosu platoa, u debljini 20 cm uz planiranje i nabijanje te zasijavanje travom. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	120,00		
II/10	Razastiranje viška iskopanog humusa van zaštitne ograde, te uz trasu pristupnog puta. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	120,00		
II/11	Razastiranje viška iskopanog materijala. ((338,50+16,0+1,3)-(37,0+183,1+115,0))x1,2 Obračun po m3.	m <sup>3</sup>	25,00		
II/12	Izrada obloge od lomljenog kamena u suho d=30cm nizvodno od glave muljnog ispusta. Obračun po m2. 0,8x1,0	m <sup>2</sup>	0,80		

II	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI:			
<b>III BETONSKI I AB RADOVI</b>				
III/1	Izrada betonske podloge od nabijenog betona MB 10 prosječne debljine 10 cm ispod temeljne ploče rezervoara na podlozi od šljunka, a za postavljanje horizontalne hidroizolacije, te ispod glavnog drenažnog šahta. Obračun po m <sup>3</sup> . 0,1x(5,0x9,75+3,0x4,4+1,2x1,2)	m <sup>3</sup>	6,40	
III/2	Izrada betonskog pločnika ispred ulaza u objekat, betona za nagib na pokrovnoj ploči objekta, prosječne debljine 10 cm od nabijenog betona MB 10 prema priloženim nacrtima. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog betona. 0,1x(3,0x4,4+5,0x9,75+3,0x4,4)	m <sup>3</sup>	7,50	
III/3	Betoniranje nabijenim betonom MB20: a/ Temelja za stubove zaštitne ograde 0,4x0,4x0,5x20	m <sup>3</sup>	1,60	
	b/Oslonaca za fazonske komade u zatvaračnici	m <sup>3</sup>	0,30	
	c/Zidova i temeljne ploče izljevne građevine muljnog ispusta Za izradu je potrebno 10m <sup>2</sup> oplata na 1m <sup>3</sup> betona [0,15x0,7x2x(0,6+0,3)+0,15x0,6x0,6]x3+0,2x0,85x0,8+0,15x(0,6x0,55x2+0,7x0,5+0,3x0,5)	m <sup>3</sup>	1,10	
III/4	Zatvaranje otvora za prolaz cijevi u zidu vodnih komora i zatvaračnice nabijenim plastičnom betonom MB 40. Za izradu je potrebno 20m <sup>2</sup> oplata na 1m <sup>3</sup> betona. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	0,20	
III/5	Betoniranje temeljne ploče vodnih komora i zatvaračnice, armiranim hidrotehničkim- vodonepropusnim betonom MB 30 sa dodatkom 4% gama cementola na težinu cementa radi postizanja potrebne vodonepropusnosti. U cijenu je uračunata izrada i postavljanje potrebne oplata za betoniranje ploče, izrada udubljenja 30x30cm d=10cm u zatvaračnici za skupljanje i odvod vode, te njegovanje svježeg betona. Za izradu ploče potrebno je 4m <sup>2</sup> oplata na 1m <sup>3</sup> betona. Obračun po m <sup>3</sup> . 0,35x(5,0x9,75+3,0x4,4)+(0,5x4,5x2)	m <sup>3</sup>	26,20	
III/6	Betoniranje zidova vodnih komora i zatvaračnice, te krilnih zidova armiranim hidrotehničkim-vodonepropusnim betonom MB 30 sa dodatkom 4% gama cementola radi postizanja potrebne vodonepropusnosti. Prilikom betoniranja zidova potrebno je ostaviti montažne otvore u oplati za prolaz cijevi. Cijenom je obuhvaćena montaža i demontaža odgovarajuće oplata za betoniranje zidova sa vertikalnom vutom 3x3cm i horizontalnom vutom 60x15cm u vodnim komorama, izrada otvora 80x80cm kom 2 za silaz u vodne komore, otvora za prozore 80x75cm kom 2, vrata 100x200cm kom 1, te njegovanje svježeg betona. Za izradu zidova vodnih komora i zatvaračnice potrebno je prosječno 8m <sup>2</sup> oplata po 1m <sup>3</sup> betona. Obračun po m <sup>3</sup> . <b>Vodne komore:</b> 0,25x3,50x2x(9,75+4,5)+0,25x(3,50x4,5)+0,25x0,6x4,5x2	m <sup>3</sup>	30,20	

	<b>Zatvaračnica:</b> Cijenom je obuhvaćeno također i postavljanje montažnih otvora u vanjskom zidu 30x30cm kom 2 i 25x25cm kom 3.0,2x4,10x(3,0x2+4,0)+0,2x0,7x(4,4+2x2,8)	m <sup>3</sup>	9,60		
	<b>krilni zidovi:</b> (0,3x3,2x2,0)+(0,3x2,6x6,0)+(0,4x2,5x2,0)+(0,4x2,1x6,0)	m <sup>3</sup>	13,64		
III/7	Betoniranje pokrovne ploče vodnih komora, te pokrovne i podestne ploče u zatvaračnici vodonepropustnim hidrotehničkim armiranim betonom MB30 sa dodatkom 4% gama cementola na težinu cementa radi postizanja vodonepropustnosti.				
	Prilikom betoniranja podestne ploče ostaviti otvore za prolaz cijevi, te silaz u donju etažu.Cijenom je obuhvaćena montaža i demontaža odgovarajuće skele i oplata, izrada otvora 90x100 kom 1 za silaz u donju etažu zatvaračnice, te ugradnja montažnog otvora fi 110mm kom 2 za postavljanje ventilacije u vodnim komorama, te njegovanje svježeg betona. Za izradu je potrebno 10m2oplate na 1m3 betona. 0,2x(5,0x9,75+3,0x4,4)+(0,15x2,8x4,0)	m <sup>3</sup>	14,00		
III/8	Betoniranje armirano betonskog vijenca na kruni vanjskih zidova zatvaračnice .U cijenu je uračunata izrada od armiranog betona MB30 sa ugradnjom mreže Q 257, te njegovanje svježeg betona. Za izradu je potrebno 10m2 oplata na 1m3 betona. Obračun po m <sup>3</sup> . 0,1x0,4x(2x3,0+4,0)	m <sup>3</sup>	0,40		
III/9	Betoniranje armiranim betonom MB30 zidova i ploča glavnog drenažnog šahta, te gornje ploče izljevne građevine muljnog ispusta.				
	Cijenom je obuhvaćena montaža i demontaža odgovarajuće oplata i skele , te njegovanje svježeg betona.Za izradu je potrebno 9m2oplate po m3 betona.Obračun po m3. (0,2+0,15)x1,2x1,2+0,1x0,5x0,8+2x0,2x2,7x(1,2+0,8)	m <sup>3</sup>	2,70		
III/10	Nabavka, transport , ispravljanje,čišćenje, sječenje i postavljanje armaturnih mreža i betonskog željeza za: sve AB konstrukcije rezervoara, gornje ploče drenažnih šahtova i glave muljnog ispusta, te ploče i zidova glavnog drenažnog šahta, prema planovima armature i specifikacijama. Obračun po kg.				
	a/Rezervoar: BSt 500M	kg	6751,00		
	BSt 500S	kg	3829,00		
	b Muljni ispust BSt 500M	kg	6,00		
	BSt 500S	kg	2,00		
	c/Glavni drenažni šaht BSt 500M	kg	105,50		
	BSt 500S	kg	70,00		
III/11	Ugradnja penjalica od betonskog željeza fi 20mm razvijene dužine 90cm za silaz u vodne komore sa podestne ploče zatvaračnice, u zatvaračnicu te u glavni drenažni šaht. U cijenu je uračunato čišćenje i antikorozivna zaštita 2x. Obračun po komadu.	kom	28,00		

III/1 2	Ugradnja rukohvata od betonskog željeza fi 20mm za silaz u vodne komore. U cijenu je uračunato čišćenje i antikorozivna zaštita 2x. Obračun po m. 3,55x4	m	14,00		
III	<b>UKUPNO BETONSKI I AB RADOVI:</b>				
<b>IV ZIDARSKI RADOVI</b>					
IV/1	Grubo i fino malterisanje unutrašnjih površina vodnih komora i zatvaračnice vodonepropusnim cementnim malterom u dva sloja. U vodnim komorama na temeljnoj ploči treba izvesti pad prema trihterima.  a/ Grubo malterisanje cementnim malterom debljine 1,5 cm razmjere 1:3 sa prethodnim prskanjem cementnim mlijekom b/ fino malterisanje cementnim malterom razmjere 1:1 a debljine sloja 0,5 cm sa zaglađivanjem do crnog sjaja. Obračun po m2.  (4x3,50x9,0)+(4,5x4,5x4)+(0,6x4,5x2)+4,0x2x(2,8+4.0)+(2,8x4,0x2)	m <sup>2</sup>	289,2 0		
IV/2	Grubo i fino malterisanje vanjskih vidljivih površina betonskih zidova zatvaračnice vodonepropusnim cementnim malterom u dva sloja. Obračun po m2. 3,2x4,4+(0,8+0,2)x2,3x2	m <sup>2</sup>	18,70		
IV/3	Izrada zaštite vertikalne hidroizolacije HDP folijom sa čepovima d=5 mm. Obračun po 1m2 3,55x(9,95+5,0x2+2,5x2)+1,1x0,6x2+2,25x4,6+3,1x4,55x2+0,65x(3,4x2+4,4)	m <sup>2</sup>	136,0 0		
IV/4	Izrada cementne glazure na: a/ Podu zatvaračnice i ulaznog podesta, u padu prema nacrtima iz projekta, sa zaglađivanjem površina. Obračun po m2. 2,8x4,0x2	m <sup>2</sup>	22,40		
	b/ Pločnika ispred objekta, u padu prema nacrtima iz projekta, sa zaglađivanjem površina 3,0x4,0	m <sup>2</sup>	12,00		
IV	<b>UKUPNO ZIDARSKI RADOVI:</b>				
<b>V IZOLATERSKI RADOVI</b>					
V/1	Izrada horizontalne hidroizolacije ispod temeljne ploče vodnih komora i zatvaračnice.  Izolacija se sastoji od:-impregnirani karton slobodno položen bez lijepljenja preklopa-biverplast V-40 varen za podlogu gasnim plamenicima-biverplast V-40 varen za prethodni sloj gasnim plamenicima-PE folija slobodno položena sa preklopima 15 cm  Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	78,00		
V/2	Izrada vertikalne izolacije armiranobetonskih zidova zatvaračke i vodnih komora sa spoljne strane koji trebaju biti ravni bez cementnog mlijeka bradavica i gnijezda u betonu.				

	-hladni premaz bitulitom 1x -biverplast V 40 varen za podlogu prepušten za podnu izolaciju 10cm.-biverplast V40 varen za prethodni sloj prepušten za podnu izolaciju 20 cm , zavareno. PE folija sa preklopima 10cm	-	m <sup>2</sup>	136,0 0		
V/3	Izrada horizontalne hidroizolacije na pokrovnoj ploči vodnih komora i zatvaračnice. Izolacija se sastoji od:  -impregnirani karton slobodno položen u suho bez lijepljenja preklopa -biverplast V40 varen za podlogu sa prepustima na vertikalnu izolaciju 15cm vareno -biverplast V40 varen za prethodni sloj sa prepustom na vertikalnu izolaciju 20cm vareno -PE folija sa preklopima 10cm  Obračun po m2 (5,0x9,95)+(3,0x4,4)		m <sup>2</sup>	63,00		
<b>V</b>	<b>UKUPNO IZOLATERSKI RADOVI:</b>					
<b>VI BRAVARSKI RADOVI</b>						
VI/1	Nabavka, transport ,izrada i ugradnja: Obračun po komadu.					
	a/ Metalnih jednokrlnih vrata od kvadratnih čeličnih profila 40x40x3mm, čeličnog lima debljine 1mm sa vanjske strane,te ispunom od tervola d=4mm i pocinčanim limom sa unutrašnje strane.Vrata su opremljena bravom i ključem. Vrata treba očistiti, minizirati i obojiti uljanom bojom(2x).Veličina građevinskog otvora je 100x200cm prema priloženom nacrtu.		kom	1,00		
	b/ Metalnih žaluzina od čeličnih L profila 30x30x3mm i pljosnog željeza 40x1mm sa zaštitnom plastičnom ili metalnom mrežicom. Cijenom je obuhvaćena i antikorozivna zaštita od premaza minijumom i bojenja masnom bojom dva puta. Veličina građevinskog otvora je 80x80cm.		kom	1,00		
	c/ Jednokrlnog prozora od čeličnih profila 40x20x3mm, sa ugrađenim termo staklom i potrebnim okovom. Veličina građevinskog otvora je 80x80cm		kom	1,00		
	d/ Zaštitne ograde na podestnoj ploči zatvaračnice od čeličnih cijevi fi 2".Dimenzije, položaj i oblik prema datom nacrtu.					
	Obračun po m.		m	2,80		
	e/ Zaštitne ograde oko rezervoara od bodljikave žice postavljene u 7 horizontalnih redova razapete između metalnih stubova od plinskih cijevi visine 1,7m.Stubovi su na razmaku 4m.Izrada u svemu prema priloženom detalju.Cijenom je obuhvaćena i antikorozivna zaštita minijumom, te bojenje bojom 2x.  Obračun po m.		m	63,00		
	f/ Metalnih stepenica za silaz u zatvaračku komoru, od čeličnih profila , sa gazištima od rebrastog lima.Širina stepenica je 70 cm , a visina 270 cm.					
	Obračun po komadu.		kom	1,00		

	g/ Dvokrilnih ulaznih vrata na zaštitnoj ogradi u svemu prema detalju iz projekta. Vrata su dimenzija 300x170cm. Cijenom je obuhvaćena i antikorozivna zaštita minijumom te bojenje masnom bojom 2x Obračun po komadu.	kom	1,00		
	h/ Rešetke na glavi muljnog ispusta od željeznog profila L 40x40x4 i betonskog željeza fi 20mm navarenih na profile. U cijenu je uračunata antikorozivna zaštita. Dimenzije 600x600mm.	kom	1,00		
IV/2	Nabavka, transport i ugradnja poklopca od rebrasrog lima dimenzija 600x600 mm, za glavni drenažni šaht. Obračun po komadu.	kom	1,00		
IV/3	Nabavka i ugradnja ventilacionih cijevi na gornjoj ploči za ventilaciju vodnih komora. Cijevi su čelične promjera 100 mm sa adekvatnom zaštitom na vanjskoj strani. Obračun po komadu.	kom	2,00		
<b>VI</b>	<b>UKUPNO BRAVARSKI RADOVI:</b>				
<b>VII MOLERSKO - FARBARSKI I FASADERSKI RADOVI</b>					
VII/1	Završna obrada vidljivih fasadnih zidova objekta nanošenjem finalnog fasadnog premaza u boji po izboru Nadzornog organa. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	24,20		
VII/2	Gletovanje betofixom 2x unutrašnjih površina betonskih zidova i plafona zatvaračnice, te bojenje polikolorom 2x. Obračun po m2. 2x4,0x4,0 +2x2,8x4,0+2x2,8x4,0	m <sup>2</sup>	66,00		
<b>VII</b>	<b>UKUPNO MOLERSKO - FARBARSKI I FASADERSKI RADOVI:</b>				
<b>VIII MONTAŽNI RADOVI</b>					
VIII/1	Nabavka montažnog materijala i opreme prema specifikaciji datoj u hidromašinskom dijelu projekta, transport i montaža komplet materijala i opreme u zatvaračkoj komori rezervoara. Obračun radova u kompletu.	kom pl.	1,00		
<b>UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:</b>					
<b>IX LIMARSKI RADOVI</b>					
IX/1	Izrada i montaža opšava vijenca krova od pocinčanog lima d=0,65mm razvijene širine l=0,6m. Obračun po m. 3,0x2+4.4	m	10,40		
<b>UKUPNO LIMARSKI RADOVI:</b>					
<b>X OSTALI RADOVI</b>					
X/1	Izrada makadamskog pristupnog puta i platoa ispred zatvaračnice rezervoara. Radovi obuhvataju iskop materijala u širokom otkopu prosječne dubine 0,7 m, nabijanje podloge, nasipanje sa nabijanjem zemljanog materijala prosječne visine sloja 0,85 m i nasipanje sa nabijanjem tamponskog materijala debljine sloja 20 cm.				

	Put je širine 3,0 m, dužine cca 230,0 m, a plato dimenzija 3,0x10,0 m. Obračun po m.			
		m2	720,0 0	
<b>X</b>	<b>UKUPNO OSTALI RADOVI:</b>			

### Rekapitulacija

	I	PRIPREMNI RADOVI		
	II	ZEMLJANI RADOVI		
	III	BETONSKI I AB RADOVI		
	IV	ZIDARSKI RADOVI		
	V	IZOLATERSKI RADOVI		
	VI	BRAVARSKI RADOVI		
	VII	MOLERSKO-FARBARSKI I FASADERSKI RADOVI		
	VIII	MONTAŽNI RADOVI		
	IX	LIMARSKI RADOVI		
	X	OSTALI RADOVI		
<b>UKUPNO:</b>				
	RAZNI NEPREDVIĐENI RADOVI - 5 %			
<b>UKUPNO:</b>				
<b>PDV 17%</b>				
<b>Ukupno s PDV-om</b>				

BR. POZ.	OPIS POZICIJE RADA	Jed. mj.	Kolicina	Jedinic. cijena (KM)	UKUPNO (KM)
A	B	C	D	E	F
<b>TRANSPORTNI CJEVOVOD</b>					
<b>I PRETHODNI RADOVI</b>					
1	<p>Obilježavanje trase cjevovoda na terenu prije izvođenja zemljanih radova. Dovodni cjevovod L=3251,50m</p> <p style="text-align: right;"><b>UKUPNO:</b></p>	m	3.251,50		
2	<p>Iznalaženje i obilježavanje podzemnih instalacija (uzdužno i poprečno) na trasi prije početka i u toku izvođenja radova.</p> <p>Obračun radova paušalno.</p>	paušal	1,00		
3	<p>Izmještanje i osiguranje postojećih instalacija na trasi vodovoda. Presijecanje i premještanje postojećih PTT, elektro, vodovodnih, kanalizacionih instalacija koje su u koliziji sa trasom kanalizacije ili se oštete tokom izvođenja radova.</p> <p>Obračun radova paušalno.</p>	paušal	1,00		
4	<p>Postavljanje premoštenja preko rova za osiguranje automobilske saobraćaja od čeličnih tabli dimenzija 200x100x1cm sa višekratnom upotrebom i skidanjem istih po završetku radova.</p> <p>Obračun po komadu.</p>	kom	2		
5	<p>Postavljanje premoštenja preko rovova radi osiguranja pješačkog saobraćaja sa njihovom demontažom nakon završetka radova.</p> <p>Premoštenja su od drvenih greda i fosni sa zaštitnom ogradom visine 1,10m na obje strane.</p> <p>Obračun po komadu.</p>	kom	3		
<b>I</b>	<b>UKUPNO PRETHODNI RADOVI:</b>				
<b>II ZEMLJANI RADOVI</b>					



Iskop zemlje vršit će se prema nacrtima na predviđenim dubinama sa poravnavanjem dna. Iskop treba odmah snimiti, utvrditi stvarnu kategoriju zemljišta i količine uvesti u građevinsku knjigu.

Posebnu pažnju obratiti da se kod otkrivanja podzemnih instalacija kopa ručno uz potrebne mjere opreza. Prema podacima iz građevinske knjige izvršit će se stvarni obračun.

Ako prilikom iskopa dođe do rušenja zemlje usljed nepažnje i nepoštivanja propisa, izvođač snosi troškove dovođenja u prvobitno stanje.

1	<p>Mašinski iskop rova za polaganje vodovodnih cijevi u zemljištu III (srednje teška za iskop) i IV kategorije (teška za iskop), dubine 0-2,0m i širine prema priloženom poprečnom presjeku sa odbacivanjem iskopanog materijala na potrebnu udaljenost od rova. Predviđena je zamjena kompletnog zemljanog materijala na dijelovima ispod saobraćajnica .</p> <p>Obavezna primjena svih HTZ mjera. Obračun po m<sup>3</sup> iskopanog materijala.</p> <p>Količine iskopa su date prema dokaznici – tabelarni prilog u projektu.</p> <p>Ukupno iskop 0-2 m iznosi 2667,30m<sup>3</sup>.</p>	m <sup>3</sup>	2667,30		
2	<p>Mašinski iskop rova za polaganje vodovodnih cijevi u zemljištu III (srednje teška za iskop) i IV kategorije (teška za iskop), dubine 2,0-4,0m i širine prema priloženom poprečnom presjeku sa odbacivanjem iskopanog materijala na potrebnu udaljenost od rova. Obavezna primjena svih HTZ mjera. Obračun po m<sup>3</sup> iskopanog materijala.</p> <p>Količine iskopa su date prema dokaznici – tabelarni prilog u projektu.</p> <p>Ukupno iskop 2-4 m iznosi:</p>	m <sup>3</sup>	12,10		
3	<p>Mašinski iskop građevinske jame - materijala III (srednje teška za iskop) i IV kategorije (teška za iskop) u širokom otkopu, za čvorove-šahtove na trasi cjevovoda. Iskopani materijal odlagati 1,0 m od ivice jame radi ugradnje istog nakon završetka betoniranja šahta.</p> <p>Obračun po m<sup>3</sup> iskopanog materijala</p>	m <sup>3</sup>	14,50		

4	Planiranje i uređivanje dna rova sa ručnim dokopavanjem do 10 cm u svemu prema projektu i tehničkim uslovima.  Obračun po m <sup>2</sup> isplanirane površine dna rova.	m <sup>2</sup>	2.057,81		
5	Nabavka, transport i ugradnja pijeska $\phi$ 4-8 mm u rov kao posteljice cijevi. Debljina sloja pijeska je 10 cm ispod cijevi, sa nabijanjem do potrebne zbijenosti. Dokaznica količina data u tabelarnom prilogu. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog pijeska prema tabelarnom pregledu.	m <sup>3</sup>	235,53		
6	Zatrpavanje rova šljunkom krupnoće zrna do 16mm pogodnim za izradu donjeg sloja saobraćajnice visine do 30 cm iznad cijevi, zajedno sa propisnim nabijanjem, a sve prema projektu i tehničkim uslovima.  Dokaznica količina data u tabelarnom prilogu. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala.	m <sup>3</sup>	705,87		
7	Zatrpavanje ostatka rova na dijelu gdje trasa prolazi ispod saobraćajnice kamenitim materijalom pogodnim za izradu trupa saobraćajnice u slojevima od 30 cm i nabijanjem do potrebne zbijenosti.  Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala.	m <sup>3</sup>	6,05		
8	Zatrpavanje ostatka rova probranim materijalom iz iskopa u slojevima od 30 cm, sa potrebnim nabijanjem materijala.  Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala.	m <sup>3</sup>	1721,71		
9	Zatrpavanje ostatka građevinske jame oko šahtova na tasi materijalom iz iskopa, u slojevima od 30 cm i nabijanjem do potrebne zbijenosti.  Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala	m <sup>3</sup>	10,50		
10	Utovar viška iskopane zemlje u vozilo i prevoz na deponiju. Koeficijent rastresitosti 1,25.  Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala.	m <sup>3</sup>	1215,24		
II	<b>UKUPNO ZEMLJANI RADOVI:</b>				
<b>III MONTAŽNI RADOVI</b>					

1	Nabavka, prijevoz, raznošenje duž rova, spuštanje u rov i montaža, VODOVODNIH CIJEVI, od polietilena visoke gustoće PEHD100. Cijevi se spajaju sučeonim varenjem. Obračun po m montiranog cjevovoda. Obračun po m' ugrađene cijevi.				
	Dovodni cjevovod: PEHD DN 63/55,4 mm PEHD DN 110/96,8mm	m' m'	3.632,50 110,00		
2	Nabavka prijevoz, raznošenje duž rova, spuštanje u rov i montaža fazonskih komada od nodularnog liva ( ductile iron) DIN 28614 do 28648, ISO 2531, DIN EN 545 , sa svim potrebnim spojnim materijalom, za čvorove i lomove na trasi vodovodne mreže, prema priloženoj specifikaciji fazonskih komada i šemama čvorova na cjevovodu.				
	Obračun po ugrađenom fazonskom komada.				
	<b>1. T komad</b>				
	T - DN 50/50 (NP 10)	kom	4		
	<b>2. TULJAK - Prelazna spojnica sa prirubnicom</b>				
	DN 50/63 (NP 10)	kom	8		
	<b>3. FF komad</b>				
	FF KOMAD - DN50 L=800 mm (NP 10)	kom	8		
	FF KOMAD - DN50 L=300 mm (NP 10)	kom	2		
	<b>4. Multi joint spojnica, kao Georg Fischer, WAGA istog ili boljeg kvaliteta</b>				
	DN 63/55,4 (NP 10)	kom	1		
	DN 110/100 (NP10)	kom	1		
<b>5. FFK komad</b>					
DN 100 (NP 10)	kom	2			
<b>6. Žablji poklopac</b>					
DN 50	kom	1			
<b>7. X komad</b>					
DN 50	kom	1			
<b>8. PRELAZNI KOMAD, PRIRUBNICA DN 50 - UNUTRAŠNJI NAVOJ</b>					
DN 50	kom	2			

	<b>9. SC PRIKLJUČAK SA VANJSKIM NAVOJEM</b>				
	DN 50	kom	2		
	<b>10. FLEKSIBILNO CRIJEVO (VARTOGASNO), L=10m</b>				
	DN 50	kom	2		
3	Nabavka prijevoz, raznošenje duž rova, spuštanje u rov i montaža vodovodnih armatura, sa svim potrebnim spojnim materijalom, za čvorove na mreži, prema priloženoj specifikaciji armatura i šemama čvorova na cjevovodu.				
	Obračun po komadu ugrađene armature. <b>1. EV ZASUN SA RUČNIM KOLOM</b>				
	DN 50 (NP 10)	kom.	4		
	<b>2. AUTOMATSKI USISNO-ODZRAČNI VENTIL SA VELIKIM OTVOROM</b>				
	DN 50 (NP 10)	kom.	2		
<b>III</b>	<b>UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:</b>				
<b>IV BETONSKI RADOVI</b>					
1	Nabavka, transport i ugradnja betona i betonskog čelika u šahtove na trasi cjevovoda. Radovi obuhvataju izradu komplet betonskih šahtova (muljne ispuste, zračne ventile i sekcione zatvarače). Šahtovi se izvode na betonskoj podlozi debljine 10cm, opremljeni su penjalicama i šaht poklopcima prema datim nacrtima klase nosivosti D400, a sve prema datim grafičkim priložima. Obračun po komplet izvedenom šahtu sljedećih dimenzija.				
	<b>Šaht muljnog ispusta</b> dimenzija 1,7x1,4m; H=2,10m MB30=2,63m <sup>3</sup> ; BSt500S=182,75kg; BSt500M=113,96kg	kom	2		
	<b>Šaht zračnog ventila</b> dimenzija: 1,4x1,4m; H=2,00m MB30=2,20m <sup>3</sup> ; BSt500S=71,24kg; BSt500M=92,66kg	kom	2		
<b>IV</b>	<b>UKUPNO BETONSKI RADOVI:</b>				

<b>V ZAVRŠNI RADOVI</b>					
1	Iskolčavane i nivelisanje trasa kanala. Obračun po m'. Transportni cjevovod L=3251,50m	m'	3.251,50		
2	Ispitivanje cjevovoda na ispitni pritisak. Obračun po m cjevovoda. Transportni cjevovod L=3251,50m	m'	3.251,50		
3	Ispiranje i dezinfekcija cjevovoda prema tehničko-sanitarnim uslovima. Obračun prema fakturi JKP Transportni cjevovod L=3251,50m	m'	3.251,50		
4	Izrada elaborata sa geodetskim snimkom izvedenog stanja za katastar podzemnih instalacija. Obračun radova paušalno. Transportni cjevovod L=3251,50m	m'	3.251,50		
<b>V</b>	<b>UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI:</b>				

REKAPITULACIJA	KM
<b>TRANSPORTNI CJEVOVOD</b>	
I. PRETHODNI RADOVI	
II. ZEMLJANI RADOVI.	
III. MONTAŽNI RADOVI	
IV. BETONSKI RADOVI	
V. ZAVRŠNI RADOVI	
<b>UKUPNO:</b>	
RAZNI NEPREDVIĐENI RADOVI - 5 %	
<b>UKUPNO:</b>	
<b>PDV 17%</b>	
<b>Ukupno s PDV-om</b>	

Rekapitulacija

Tabela 1

Rezervoar Brda	
Transportni cjevovod	
Ukupno	

Tabela 2

Vršenje projektantskog nadzora 1,5 %	
PDV 17%	
Ukupno s PDV-om	

Zbirna rekapitulacija T1 + T2

T1	
T2	
Ukupno	