

BROJ PROTOKOLA: 02-05-2513

BROJ JAVNE NABAVKE: 43

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**ZA**

**IZGRADNJU POSTROJENJA ZA PREČIŠĆAVANJE**

**OTPADNE VODE NA IGMAN/BJELAŠNICI**

**TEHNOLOGIJA PVA-MBBR**

**PUTEM OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Trnovo, 2019. Godina

## S A D R Ž A J

<b>Opšti podaci</b>	(broj stranice)
1. Poziv za dostavljanje ponuda .....	4
2. Opšte informacije u vezi sa postupkom .....	4
3. Informacije o ugovornom organu.....	4
<b>Podaci o predmetu javne nabavke</b>	
4. Predmet javne nabavke .....	5
<b>Podaci o ponudi</b>	
5. Instrukcije za ponuđače .....	6
Način komuniciranja sa ponuđačima.....	6
Priprema ponude .....	6
Povjerljivost .....	7
Dostavljanje ponuda .....	8
Izmjena i/ili dopuna i povlačenje ponuda .....	8
Računanje cijene .....	8
Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda .....	8
Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	9
Garancija za ozbiljnost ponude .....	9
Period važenja ponuda .....	9
<b>Uslovi za kvalifikaciju</b>	
6. Kvalifikacije .....	9
Kriteriji za učešće i potrebni dokazi .....	9
Dokazi koji se zahtijevaju .....	10
<b>Evaluacija ponuda</b>	
7. Ocjena ponuda .....	14
Kriteriji dodjele ugovora .....	14
Preferencijalni tretman domaćeg .....	14
Zabrana pregovora .....	15
Neprirodno niska cijena .....	15
Ispravke grešaka i propusta .....	15

## **Pouka o pravnom lijeku**

8. Informacije o zaštiti prava ponuđača.....	16
--	----

## **Postupak ugovaranja**

9. Potpisivanje ugovora.....	16
Garancija za uredno izvršenje ugovora .....	16
Uslovi iz ugovora .....	17
Način i rok plaćanja .....	17
Garancija i druge obaveze ponuđača .....	18

## **Ostale informacije**

10. Informacije o tenderskoj dokumentaciji .....	17
--	----

## **PRILOZI:**

PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE.....	19
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU.....	20
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE.....	23
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE.....	24
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45 ZAKONA.....	25
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47. ZAKONA.....	26
PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA.....	27
PRILOG 8 - FORMA GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE.....	28
PRILOG 9 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	29
PRILOG 10 - IZJAVA DA ĆE PONUĐAČ DOSTAVITI GARANCIJU ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA AKO BUDE IZABRAN .....	30
PRILOG 11 - FORMA GARANCIJE ZA AVANSNO PLAĆANJE.....	31
PRILOG 12 - NACRT UGOVORA.....	32
PRILOG 13 - OBRAZAC ZA ROK REALIZACIJE UGOVORA.....	40
PRILOG 14 - OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD.....	41
PRILOG 15 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	43
PRILOG 16 – PROJEKTNI ZADATAK .....	44
PRILOG 17 – SPECIFIKACIJA RADOVA .....	61

## 1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 02-05-2513

Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: 43

Vrsta ugovora o javnoj nabavci : NABAVKA RADOVA

Obavještenje o nabavci objavljeno na portal javnih nabavki broj: \_\_\_\_\_

Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a) : 2.677.959,88 KM

Ovim pozivom za dostavljanje ponude pozivate se da dostavite ponudu u otvorenom postupku za

### **IZGRADNJU POSTROJENJA ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNE VODE NA IGMANU/BJELAŠNICI PO TEHNOLOGIJI PVA-MBBR**

Oznaka i naziv: PROJEKTOVANJE I IZVOĐENJE RADOVA

Podjela na lotove : NE

1.1 Namjera zaključivanja okvirnog sporazuma : Ne zaključuje se okvirni sporazum.

1.2 Kriterij za dodjelu ugovora: Najniža cijena tehnički prihvatljive ponude

1.3 Ugovor će se dodijeliti izabranom ponuđaču koji je dostavio prihvatljivu ponudu.

1.4. Predviđeno korištenje e-aukcije - DA

## 2. OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM

2.1 Postupak javne nabavke će se izvršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

2.2 Ugovorni organ obavezan je poništiti postupak nabavke ukoliko nastane jedan od razloga navedenih u članu 69. Zakona.

Ugovorni organ može otkazati postupak javne nabavke samo zbog dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka javne nabavke.

## 3. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: OPĆINA TRNOVO

Adresa: Trnovo 36, 71223 Delijaš, BIH

IDB : 4200308790006

Telefon: +387 33/ 586-700

Faks: +387 33 /586-705

Web adresa: [www.trnovo.ba](http://www.trnovo.ba)

Kontakt osoba: Koso Adel

Telefon: 033/586-714

Faks: 033/586-705

e-mail: [javnenabavke@trnovo.ba](mailto:javnenabavke@trnovo.ba)

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe, jer drugi način korespondencije nije validan.

#### 4. PREDMET NABAVKE

##### 4.1 Predmet nabavke je: **IZGRADNJA POSTROJENJA ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNE VODE NA IGMANU/BJELAŠNICI PO TEHNOLOGIJI PVA-MBBR**

###### KRATAK OPIS

Biološko pročišćavanje kanalizacione otpadne vode vrši se u predizrađenim biološkim modulima. Za kapacitet 8.500 ES predviđa se ugradnja 5 modula, svaki kapaciteta po 2.000 ES. U prvoj fazi gradnje ugrađuje se jedan modul.

Pojedinačni modul predstavlja "plug and play" predizrađeno rješenje. Uključuje 20' kontejnerski modul s kompletnim sistemom aeracije i samostalnom avtomatikom i podešavanjem rada modula. Mogućnost priključenja modula na centralni sistem, naprimjer SCADA.

Automatika uključuje frekventni rad puhala i više opcija podešavanja rada modula.

Predizrađen tipski modul biološkog prečišćavanja uključuje 20' (feet) kontejner (dimenzije brodskog 20' kontejnera). Sferični PVA-hidrogel kao isključivi nositelj biomase kapaciteta prečišćavanja 2.000 PE prema BPK5, na ulazu u taj predizrađen modul.

Punjenje reaktora nositeljem biomase najmanje 30%. Punjenje nositeljem biomase i kapacitet nositelja biomase omogućuje uz potencialnu buduću nadogradnju aeracijskog sustava, nitrifikaciju amonija i azotnih spojeva.

Garancija proizvođača nositelja biomase na kvalitet nositelja biomase najmanje 3 godine. Predizrađen tipski modul biološkog prečišćavanja uključuje sistem mješanja in distribucije zraka.

Kompresorska stanica u okviru sistema aeracije u odvojenom kontejneru, do 20' kabaritu brodskog kontejnera, s odvojenom prostorijom za elektroormare.

Predizrađen elektroormar u sklopu puno funkcionalnog modula biološkog prečišćavanja omogućuje potpuno samostalni rad predizrađenog biološkog modula s kompresorskom stanicom.

Ugrađenom sondom za mjerenje razine kisika. Mogućnost priključenja modula na centralni sistem, naprimjer SCADA.

Automatika uključuje frekventni rad puhala i više opcija podešavanja rada modula s nadzorom razine topljenog kisika u modulu biološkog prečišćavanja i intermitentnim radom.

Biološko prečišćavanje zaključuje se predizrađenom reaktorom za precipitaciju fosfora i koagulaciju mulja te predizrađenom lamelarnim taložnikom.

Na osnovu tehnološke specifikacije ponuđač je dužan prema navedenim zahtjevima i važećim standardima ocjeniti i dati ponudu za stavku elektro instalacija koja uključuje napajanje i automatizaciju, programiranje, rasvjetu iz projektnog zadatka.

4.2 Rok za realizaciju ugovora je 18 (osamnaest) mjeseci od dana uvođenja izvođača u posao.

4.3 Mjesto izvođenja radova je Kanton Sarajevo, općina Trnovo, Igman/Bjelašnica

4.4 Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

4.5 Ponuđač se izjašnjava o namjeri podugovaranja.

Ponuđači trebaju u ponudi navesti da li i u kojem iznosu predviđaju sklapanje podugovora sa

trećom stranom. Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali se mora izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Izabrani ponuđač ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom dijelu ugovora koji nije naveden u njegovoj ponudi.

Ugovorni organ mora biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača.

Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44.

Zakona o javnim nabavkama i obavjestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 dana od prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ obavezan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## 5. INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČE

### Način komuniciranja sa ponuđačima

5.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača mora se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu koja je naznačena u tenderskoj dokumentaciji.

5.2 Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem telefaksa/maila uz obavezu da se ista proslijedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

### Priprema ponude

5.3 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

5.4 Ponuđači snose sve troškove nastale u postupku pripreme i dostavljanja njihovih ponuda.

5.5 Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od jezika u službenoj upotrebi u BiH.

Ukoliko kataloška i druga navedena dokumentacija nije napisana na jednom od službenih jezika u BiH, uz katalošku i drugu navedenu dokumentaciju se prilaže zvaničan prevod kompletnog dokumenta ili odgovarajućih poglavlja (koji su u vezi sa predmetom nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl. a kojima se dokazuju zahtjevi iz tenderske dokumentacije) na jednom od službenih jezika u BiH.

Pod prevodom se smatra prevod ovjeren od strane sudskog tumača.

5.6 Original i sve kopije ponude trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani sa jemstvenikom i sve stranice ponude moraju biti numerisane (izuzev dokaza o garanciji, te štampane literature, brošura, kataloga i sl. ukoliko isti ne sadrže vlastitu numeraciju).

Ako je ponuda izrađena od dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranu podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena iz više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se obilježavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako ponuda sadrži

štampanu literature, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu u toku postupka nabavke (može sadržavati i ovlaštenje za potpis ugovora).

5.7 Ponuda treba sadržavati slijedeće :

- 1) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu,
  - 2) Obrazac za ponudu,
  - 3) Obrazac za cijenu ponude,
  - 4) Obrazac za povjerljive informacije,
  - 5) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama,
  - 6) Izjava i dokazi iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama,
  - 7) Dokaz iz člana 48. Zakona o javnim nabavkama,
  - 8) Izjavu ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama,
  - 9) Dokumentacija koja se odnosi na predmet nabavke:
    - a) Tehnički detalji,
    - b) Kataloška dokumentacija,
  - 10) Potpisan Nacrt ugovora,
  - 11) Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača) ,
  - 12) Obrazac za rok realizacije Ugovora,
  - 13) Obrazac za garantni period,
  - 14) Izjava ponuđača da li zahtijeva primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
  - 15) Garanciju banke za ozbiljnost ponude-original,
  - 16) Izjava ponuđača da će u slučaju da bude izabran kao najpovoljniji ponuđač dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla

5.8 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

### **Povjerljivost**

5.9. U skladu sa članom 11. Zakona :“Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, Koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke“.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijama i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (član 45.-51.Zakona);

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena. Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciji (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

U koliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Ugovorni organ pretpostavlja da nisu sve informacije koje ponuđači dostave potpuno povjerljive.

Neke informacije - uključujući i komercijalne, finansijske ili tehničke i *know how* će već biti javne ili će, u budućnosti, postati javno znanje.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Ponuđači moraju napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u prilogu TD) informacije koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

## **Dostavljanje ponuda**

- 5.10. Ponuđač će dostaviti 1 (jednu) ponudu u originalu i 1 (jednu) kopiju ponude na kojima će čitko napisati : „ORIGINAL PONUDA“ i „KOPIJA PONUDE“. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Ponuda i njena kopija sa pečatom i potpisom trebaju biti zapečaćene u jedno neprovidnoj kovrti na kojoj će biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog organa, naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu kovrte i na kojoj će pisati slijedeće riječi:

Tender broj: \_\_\_\_\_ **IZGRADNJU POSTROJENJA ZA PREČIŠĆAVANJE  
OTPADNE VODE NA IGMANU/BJELAŠNICI PO TEHNOLOGIJI PVA-MBBR ILI  
EK VIVALENT - NE OTVARAJ.**

## **Izmjena i/ili dopuna i povlačenje ponuda**

- 5.11. Ponuđači mogu izmijeniti i/ili dopuniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene, dopune ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama, dopunama i/ili o povlačenju ponude. Osim toga, na kovrti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: „IZMJENA PONUDE“, „DOPUNA PONUDE“ ili „POVLAČENJE PONUDE“. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

## **Računanje cijene**

- 5.12. Ponuđač je obavezan popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije. Kada cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost izražena u Obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatu vrijednost izraženoj na Obrascu za ponudu, relevantna je cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost izražena na Obrascu za cijenu ponude.
- 5.13. Sve cijene trebaju biti navedene u KM za domaće ponuđače, a za strane ponuđače u EUR ili drugoj konvertibilnoj valuti, uključujući i pripadajuće indirektno poreze. Ukoliko se cijene navode u EUR ili i drugoj valuti, navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do isteka perioda važenja ponude.
- 5.14. Ponuđač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu i ukupan iznos ponude za robe koje se nude prema Obrascu za cijenu ponude .



- 5.15. Cijena koju navede Ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

### **Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda**

- 5.16 Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: Trnovo b.b., Trnovo, 71223 Delijaš.

- 5.17. Rok za dostavljanje ponuda ističe 9.7.2019. godine u 12,00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

### **Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

- 5.18. Javno otvaranje ponuda će se održati 9.7.2019. godine u 12,30 sati, u prostorijama Sale općine Trnovo, Trnovo b.b. Ponuđači ili njihovi predstavnici mogu prisustvovati otvaranju ponuda uz pismeno ovlaštenje ponuđača. Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude.

### **Garancija za ozbiljnost ponude**

- 5.19. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači su obavezni u originalu dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude (u daljem tekstu: garancija za ponudu). Iznos tražene garancije za ponudu je 1 % od procijenjene vrijednosti bez uračunatog PDV-a, sa rokom važnosti 90 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda, to jest do \_\_\_\_\_2018.godine.
- 5.20. Garancija za ozbiljnost ponude se mora dostaviti zajedno sa ponudom. Ukoliko ponuđač uz ponudu ne dostavi garanciju za ozbiljnost ponude, ponuda će biti odbačena.
- 5.21. Garancija za ozbiljnost ponude mora biti u obliku безусловne bankovne garancije. Garancija se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (koja se npr. na vrhu zatvori naljepnicom na kojoj je stavljen pečat ponuđača) i na taj način se uveže u cjelinu i čini sastavni dio ponude. Plastična folija mora biti označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude. Garancija za ozbiljnost ponude ne smije ni na koji način biti oštećena (bušenjem i sl.), jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.
- 5.22. Garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u originalu i formi безусловne bankarske garancije date u Obrascu garancije za ozbiljnost ponude u postupcima javne nabavke. Ukoliko ponuđač ne dostavi garanciju za ponudu u originalu, traženoj formi i sadržaju, ponuda će biti odbačena. Okolnosti pod kojima se garancije za ponudu vraća ili zadržava su utvrđeni u podzakonskim aktima.

### **Period važenja ponuda**

- 5.23. Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od dana isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa

produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavit produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.

## 6. KVALIFIKACIJA

### Kriteriji za učešće i potrebni dokazi

6.1. U skladu sa čl.44. – 49. Zakona, ponuđači trebaju ispunjavati slijedeće uslove:

- a) da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- c) da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora;
- d) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora;

6.2. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim, propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđivanju stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen unazad 3 godine prije početka postupka, a koje ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, a posebno značajni nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do prijevremenog raskida, nastanka štete i drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara.

### Dokazi koji se zahtijevaju

6.2.1. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova utvrđenih u tački 6.2. tenderske dokumentacije Ponuđači su dužni u ponudi dostaviti Izjavu o ispunjenosti **uslova iz člana 45. Zakona**, ovjerenu kod nadležnog organa u formi i na način koji je propisala Agencija za javne nabavke BiH.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

6.2.2. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti slijedeće dokumente:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

- c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je dostaviti dokumente navedene u tački 6.2.2. u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Dokazi moraju fizički biti dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije sedmi dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15,00 sati, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način dostavljeni (lično, poštom itd).**

#### **Napomena:**

Ponuđač može u svojoj ponudi (s tim da nije obavezan), uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona, dostaviti i odgovarajuća uvjerenja/potvrde nadležnih organa zahtijevana tačkom 6.2.2. a), b), c) i d) čime bi bio oslobođen obaveze dostavljanja istih nakon donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača.

Ponuda se odbija ako je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen unazad 3 godine prije početka postupka, a koje ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, a posebno značajni nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do prijevremenog raskida (npr. Dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveza u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara.

6.2.3. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 6.2.2. ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 6.2. tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 6.2.1.

#### **Napomena:**

Ponuđač mora biti kvalifikovan u momentu dostave ponude, što znači da potvrde ili uvjerenja izdata nakon utvrđenog krajnjeg roka za dostavljanje ponuda neće biti prihvatljive, a ponuda će biti proglašena nevažećom.

6.3. Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji, **po članu 46. Zakona**, u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj su osnovali firmu ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke (Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra). Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

6.4. Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu **sa članom 47. Zakona**, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove:

- d) da je ponuđač ostvario ukupan promet za period od posljednje tri finansijske godine (2017, 2016 i 2015.), ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, minimalno u iznosu od 15.000.000,00 KM .
- da transakcijski račun ponuđača nije blokiran u posljednjih 6 (šest) mjeseci

6.5. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu slijedećih dokaza:

- e) Izjava potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, a dostavlja se u formi utvrđenoj u prilogu tenderske dokumentacije sa bilansom stanja i bilansom uspjeha za traženi period od tri posljednje finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.  
Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario promet za traženi period.
- Potvrda banke o solventnosti.

6.6.Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, **iz člana 51. Zakona** ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

a) da ponuđač ima minimalno :

a1) uspješno iskustvo u izvršenju najmanje jednog (1) ugovora za izvođenje radova niskogradnje u iznosu od minimalno 1.000.000,00 KM sa PDV-om , u posljednjih pet godina (2017., 2016., 2015., 2014., 2013.), ili od datuma registracije.

a2) uspješno iskustvo u izvršenju tri (3) ugovora za izvođenje radova na izgradnji, adaptaciji ili rekonstrukciji objekata visokogradnje ukupne vrijednosti minimalno 2.000.000,00 KM sa PDV-om zbirno, u posljednjih pet godina (2017., 2016., 2015., 2014., 2013.) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije pet godina.

b) Obrazovne i profesionalne kvalifikacije rukovodećeg osoblja, posebno onih koji su odgovorni za izvođenje konkretnih radova .

Minimalni uslov u pogledu obrazovnih i stručnih kvalifikacija su da ponuđač ima na raspolaganju najmanje:

- 1 dipl.ing. građ. sa položenim stručnim ispitom i minimalno 3 godina iskustva na poziciji rukovodilac gradilišta,
- 1 dipl.ing arh. sa položenim stručnim ispitom, 5 godina iskustva u struci,
- 1 ing. građevine sa položenim stručnim ispitom, min.10 godina iskustva u struci,
- Tehnolog sa certifikatom – PVA MMBR tehnologija

c) Ponuđač mora imati na raspolaganju slijedeću tehničku opremu u svrhu urednog izvršenja ugovora i to najmanje:

- Kamion kiper nosivosti minimalno 4 tone ..... 2 kom
- Rovokopač/bager ..... 2 kom
- Kombinovana mašina – višenamjenska – skip ... 1 kom
- Valjak ..... 1 kom

6.7. Dokazi :

a) Spisak izvršenih ugovora za izvođenje radova koji su vezani za predmet javne nabavke, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore po tačkama od a1) do a2) iz tačke 6.6. Tenderske dokumentacije, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme završetka i mjesto izvršenja ugovora.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali naručioci radova (investitori objekta).**

Potvrda o uredno izvršenom ugovoru /ugovorima treba sadržavati sljedeće elemente:

Naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata

- predmet ugovora
- vrijednost investicije
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- navode o uredno izvršenim ugovorima .

U slučaju da se takva potvrda ne može dobiti od druge ugovorne strane, koja nije ugovorni organ, važi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura.

**Napomena:** Nije prihvatljivo dostavljanje kopije Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može od Ponuđača čija je ponuda ocjenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocjenjena najpovoljnijom, ne može ponovo dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti. Ponuđač je dužan u sastavu ponude **dostaviti originale ili ovjerene kopije Potvrde /Potvrda iz tačke (a).**

b) Za obrazovne i stručne kvalifikacije dostaviti:

- spisak diplomiranih inženjera koji čine tim za izvršenje ugovora,
- za sve diplomirane inženjere koji čine tim dostaviti kopiju diplome, uvjerenje o položenom stručnom ispitu, CV iz kojeg će se utvrditi zahtijevani dokazi iz tačke b) - Tehničke i profesionalne sposobnosti - član 51 Zakona o javnim nabavkama.
- Tehnološke reference:  
Izjava/potvrda tehnologa sa referentnim uređajem PVA-MBBR tehnologije u posljednjih 8 godina: jedan uređaj PVA-MBBR kapaciteta najmanje 2000 jedinica sa upotrebom dozvolom i jedan uređaj najmanje sa 8.500 jedinica sa PVA-MBBR tehnologijom sa upotrebom dozvolom. U obje reference bez primarnog prečišćavanja ili upotrebe mikro sita sa reaktorom koji ne smije biti popunjen nositeljem biomase više od 35%. Izjave/potvrde reference mora da uključuje datum i broj upotrebne dozvole.
- Izjava Proizvođača/Dobavljača o garanciji nositelja bio-mase za min. 3 godine

Zahtijevani dokumenti se mogu dostaviti u običnoj kopiji bez ovjere.

Za osoblje koje nije stalno zaposleno u kod pouđača dostaviti i Sporazum/Ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji za predmetnu nabavku.

c) Ponuđač je obavezan uz ponudu dostaviti dokaze o raspolaganju mašina i mehanizacije koja je neophodna za uspješnu realizaciju ugovora – spisak tehničke opreme.

**Napomena:** mehanizacija može biti u vlasništvu izvođača ili iznajmljena u kom slučaju se mora dostaviti ugovor o najmu opreme.

6.8. U slučaju da zahtjeve dostavljaju grupe ponuđača, ugovorni organ će prilikom ocjene stepena u kojem su ispunjeni kriteriji utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, uzeti u obzir finansijsko stanje, kvalifikacije i tehničku profesionalnu sposobnost članova grupe ponuđača.

Stoga, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan paket dokumenata koji se tiču kvalifikacija izuzev po članu 45. Zakona za koji moraju ispuniti uslove svi članovi grupe.

**Dokazi koji su navedeni pod tačkom 6.2.1. i 6.3. (Izjava o ispunjenosti uslova po osnovu člana 45. ZJN, Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra) moraju se posebno**

**pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.** U slučaju da ponude dostavlja grupa ponuđača uz ponudu je obavezan dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju (ugovor o konzorciju).

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor, a koji nastupa u grupi ponuđača, obavezan je dokaze koji se zahtijevaju u tački 6.2.2. a), b), c) i d) dostaviti za svakog člana grupe i to nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u roku od 5 (pet) dana od dostave iste.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu, bilo individualno ili kao partner u JV ili konzorciju.

Ponuđač koji dostavi više ponuda će prouzrokovati diskvalifikaciju svih zahtjeva u kojima je on učestvovao kao ponuđač.

Ponuda će biti odbijena u slučaju da ponuđač propusti da dostavi sve materijalne dokaze i dokumentaciju zahtijevanu Tenderskom dokumentacijom (TD) ili dostavi pogrešne informacije.

U slučaju zajedničkog poduzetništva (JV) ili konzorcija, broj partnera nije ograničen i ne traži se da oni osnuju novo pravno lice kako bi dostavili zahtjev, ali se traži da dostave originalni primjerak pravnog akta o formiranju JV ili konzorcija radi izvršenja predmetnog ugovora kojim se utvrđuje:

- Predložena struktura rukovodstva
- Doprinos svakog partnera poslovanju zajedničkog poduzetništva
- Imenovanje nosioca zajedničke ponude – vodećeg partnera (ovjeravaju ovlašteni potpisnici svakog od partnera)
- Da je ponuda pravno obavezujuća za sve partnere
- Da će vodeći partner, u slučaju dodjele ugovora, u svojstvu glavnog izvođača biti odgovoran za međusobno usklađivanje radova, ovlašten za preuzimanje odgovornosti i primanje naloga za i u ime svakog partnera pojedinačno i svih partnera zajedno i da će se ukupno izvršenje ugovora uključujući plaćanje, obavljati isključivo sa vodećim partnerom
- Da će svi partneri u JV zajedno ili pojedinačno biti odgovorni za dobro izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima ugovora kao i
- Mjere, sankcije u okviru JV-a u slučaju greške ili povlačenja nekog partnera i odgovornosti za osiguranje traženih naknada za štetu tim prouzrokovanu.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Ponuda će biti odbijena u slučaju da se jedan učesnik u postupku predmetne javne nabavke prijavi u svojstvu ponuđača u jednoj ponudi ili u svojstvu podugovarača u drugoj ponudi.

6.9. U slučaju ozbiljne sumnje u pogledu autentičnosti ili čitljivosti kopije, ugovorni organ može zahtijevati da se dostave dokumenti u originalu.

6.10. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javnih nabavki.

6.11. Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od ponuđača da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoje ponude, i to u roku koji odredi ugovorni organ.

6.12. Ponuđači će biti obaviješteni, što je prije moguće, o odlukama u vezi sa rezultatima postupka, u svakom slučaju u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem.

## **7. OCJENA PONUDA**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu prihvatljive ponude.

Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Da bi se ocijenilo u kojoj mjeri su ponude u skladu sa tehničkim kriterijima, ugovorni organ je u tehničkom dijelu tenderske dokumentacije detaljno precizirao zahtjeve, dokumentaciju i drugo koje ponuđač treba ispuniti, dostaviti itd.

## **Kriteriji dodjele ugovora**

7.1. Kriterij za dodjelu ugovora je – Najniža cijena tehnički prihvatljive ponude.

### **Preferencijalni tretman domaćeg ?**

7.2. Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i podzakonskih akata. Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini – konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 206).

7.3. Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službenom glasniku BiH“ broj: 103/14 od 30.12.2014. godine):

- 10 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2018 godini.

7.4. Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih u slučaju ugovora o nabavci roba najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH. Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE. Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Za korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači trebaju dostaviti:

### **1. Potvrdu od Vanjsko-trgovinske komore BiH.**

Potvrda izdata od Vanjsko trgovinske komore treba da:

- glasi na ponuđača koji dostavlja ponudu i
- glasi na konkretan postupak nabavke .

Za izuzeće od primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, pravna i fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE moraju, uz ponudu, dostaviti odgovarajući dokaz od ovlaštene institucije u zemlji sjedišta ino ponuđača, da u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju ugovora o

uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

### **Zabrana pregovora**

7.5. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem da pojasne svoje ponude, u određenom roku, s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

### **Neprirodno niska ponuđena cijena**

7.6. Ako su dostavljene cijene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorni organ će zahtijevati od ponuđača da opravda ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne dostavi osnovano obrazloženje koje može između ostalog sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugovorni organ ima pravo odbiti takvu ponudu.

7.7. Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ u pisanoj formi zahtijeva od ponuđača da pruži detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući i elemente cijene i kalkulacije.

7.8. Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

- a) Cijena ponude je za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude ili
- b) Cijena ponude je za više od 20 % niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

### **Ispravke grešaka i propusta**

7.9. Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač to odobrio u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

7.10. Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima – u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

## **8. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA/DOBAVLJAČA**

8.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima



pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen u odredbama člana 99. i 101. Zakona.

8.2. Žalba se podnosi ugovornom organu u pisanoj formi u najmanje tri primjerka u rokovima utvrđenim u članu 101. Zakona.

8.3. Ugovorni organ je dužan u roku od 5 (pet) dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.

## **9. POTPISIVANJE UGOVORA**

9.1. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača, čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

### **Garancija za uredno izvršenje ugovora**

9.2. Ugovorni organ će tražiti garanciju za uredno izvršenje ugovora. Iznos garancije za uredno izvršenje ugovora je 10 % od vrijednosti ugovora u trajanju od : ugovoreni rok realizacije ugovora plus 30 (trideset) dana. Ponuđač je obavezan u fazi nuđenja dostaviti Izjavu da se obavezuje da će, ukoliko bude izabran, obezbijediti garantni depozit za dobro izvršenje posla u vidu безусловne bankovne garancije, na iznos od 10 % ugovorene vrijednosti (Prema obrascu datom u prilogu tenderske dokumentacije).

9.3. Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti u obliku: безусловne bankovne garancije. Garancija za uredno izvršenje će biti u obliku i sadržaju prema obrascu u prilogu tenderske dokumentacije.

9.4. Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora:

- Dobavljač se obavezuje da najkasnije u roku 25 (dvadesetpet) dana nakon potpisivanja ugovora dostavi ugovornom organu garanciju za uredno izvršenje ugovora, u iznosu od 10 % vrijednosti ugovora,
- U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim,
- Garancija za uredno izvršenje ugovora biti će plativa ugovornom organu kao kompenzacija za bilo kakav gubitak uzrokovan greškom Dobavljača, u svrhu izvršenja njegovih obaveza prema Ugovoru,
- Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominirana u valuti Ugovora, i bit će u formi bankovne garancije,
- Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti oslobođena i vraćena Dobavljaču u roku od trideset (30) dana od datuma izvršenja obaveza Dobavljača, uključujući sve obaveze prema ugovoru.

### **Uslovi iz ugovora**

9.5. Ugovorni organ zaključuje ugovor sa ponuđačem čija je ponuda prihvatljiva i ima najnižu ukupnu cijenu.

9.6. Osnovni elementi ugovora uključeni su u nacrt ugovora koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uslovi), te isti potpisati i priložiti uz ponudu skupa sa ostalim dokumentima iz tenderske dokumentacije.

## **Način i rok plaćanja**

9.7. Plaćanje izabranom ponuđaču, će se vršiti na sljedeći način :

- Avans u iznosu od 10% vrijednosti ugovora,
- U roku od 30 dana po ispostavljenim i ovjerenim mjesečnim situacijama o izvršenim radovima.

Izabrani ponuđač je obavezan dostaviti avansnu garanciju Investitoru na iznos odobrenog avansa u trajanju od : ugovoreni rok plus 30 dana.

## **Garancija i druge obaveze ponuđača**

9.8. Zahtijevani garantni period na:

- izvedene radove je minimalno 24 mjeseca i
- ugrađenu opremu je minimalno 36 mjeseci,

i počinje teći od primopredaje izgrađenog objekta.

Ukoliko proizvođač opreme daje standardno duži garantni period, primjenjivat će se isti.

Ugovorni organ će tražiti da dobavljač prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsku garanciju na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti: ponuđeni garantni period plus trideset (30) dana.

## **10. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI**

10.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Naknada za tendersku dokumentaciju se ne naplaćuje.

Tenderska dokumentacija se pružima na portalu javnih nabavki (E-nabavke).

Ugovorni organ je omogućio neograničen i direktan pristup tenderskoj dokumentaciji na Portalu javnih nabavki, zajedno sa objavom obavještenja o nabavci na Portalu javnih nabavki.

### **Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

10.2 Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 5. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 5. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

Sva pitanja i pojašnjenja kao i odgovori ugovornog organa u vezi sa tenderskom dokumentacijom se prosljeđuje putem Portala javnih nabavki (E-nabavke).

## **PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE**

*(Naziv dokumenta 1)*

*broj stranice ponude*

*(Naziv dokumenta 2)*

*broj stranice ponude*

*(Naziv dokumenta 3)*

*broj stranice ponude*

*(Naziv dokumenta n)*

*broj stranice ponude*

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

PRILOG 2

**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa Portala JN: \_\_\_\_\_

**Ugovorni organ:** \_\_\_\_\_

Naziv ponuđača	
Sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB ili JIB prema zemlji sjedišta privrednog subjekta	
Broj bankovnog računa	
Je li ponuđač u sistemu PDV-a (DA/NE)	
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik ponuđača.

Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka nabavke.

**KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu)

Ime prezime

Adresa

Telefon

Faks

E-mail

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

### **IZJAVA PONUĐAČA**

**\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača**

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_, 2019. godine, dostavljamo ponudu za \_\_\_\_\_.

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude, bez PDV-a je : \_\_\_\_\_ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

**NAPOMENA :**

Sve cijene trebaju biti navedene u KM za domaće ponuđače, a za strane ponuđače u EUR ili drugoj konvertibilnoj valuti, uključujući i pripadajuće indirektno poreze. Ukoliko se cijene navode u drugoj valuti, navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do isteka perioda važenja ponude.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH su rezidenti BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.  
Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ dana računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do \_\_\_\_\_, 2019.
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno

da predstavlja dobavljača

Potpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mjesto: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ 2019.godine

Pečat firme/preduzeća:

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Broj strane na kojoj je povjerljiva informacija u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će ta informacija biti povjerljiva

**NAPOMENA:**

1. Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati:
  - ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
  - predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad;
  - potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke.
  
2. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim.

Potpis i pečat ponuđača

---

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-RADOVI**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Redni broj	Vrsta radova/robe/usluge	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna vrijednost po stavki KM bez PDV-a (5 x 6)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM  
 Popust: \_\_\_\_\_ KM (\_\_\_\_\_%)  
 Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM  
 PDV 17%: \_\_\_\_\_ KM  
**Ukupna cijena sa popustom i PDV-om: \_\_\_\_\_ KM**

**Napomene:**

- Cijene moraju biti izražene u KM bez PDV-a, i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- Strani ponuđači daju cijenu ponude u valuti EUR,
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Ponuđač ne smije mijenjati ili dopunjavati tekst Obrasca za cijenu ponude, u suprotnom ponuda će biti odbačena.
- Ponuđač mora popuniti sve rubrike u Obrascu za cijenu ponude.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Prilog: Predmjer radova



**PISMENA IZJAVA****(član 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad,/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Sužbenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav(6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

**M.P**

## PISMENA IZJAVA

(član 47. st. (1) tačka d) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH.)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. Stavovima (1) i (4) **pod punom i materijalnom i kaznenom odgovornošću:**

## IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

M.P

**PISMENA IZJAVA**  
**(član 52. (2) Zakona o javnim nabavkama BiH)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj) kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa) za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**I Z J A V L J U J E M**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave \_\_\_\_\_

**M.P.**

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

## NAZIV I LOGO BANKE

### GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE U POSTUPCIMA JAVNE NABAVKE

Datum: \_\_\_\_\_ Za Ugovorni organ: \_\_\_\_\_  
 Informisani smo da naš klijent, [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom postupku, za nabavku \_\_\_\_\_, čija je procijenjena vrijednost \_\_\_\_\_KM.

Za učestovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od **1,0 %** procijenjene vrijednosti ugovora bez PDV, što iznosi \_\_\_\_\_KM (riječima: ) \_\_\_\_\_

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_[ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od \_\_\_\_\_KM (riječima: ) \_\_\_\_\_ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u Tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
  - a) odbije potpisati ugovor, ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
  - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za uredno izvršenje ugovora
  - c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nama je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu dana ..... u \_\_\_\_\_sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_sati. [ naznačiti datum i vrijeme, shodno Obaviještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeće. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

**NAZIV I LOGO BANKE**  
**GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Datum: \_\_\_\_\_

Za Ugovorni organ: \_\_\_\_\_

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci robe \_\_\_\_\_, čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani, da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od **5,0 %** od vrijednosti ugovora bez PDV, što iznosi \_\_\_\_\_KM, slovima \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu gaarancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ovo garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ . [ naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lična i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadne vode na Igmanu/Bjelašnici po tehnologiji PVA-MBBR, a prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem :

## I Z J A V U

Kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u formi bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti određenim u tenderskoj dokumentaciji.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019.godine

Za ponuđača :

(M.P) \_\_\_\_\_

(upisati čitko ime i prezme ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Obrazac – Osnovni elementi garancije

(NAZIV I LOGO BANKE)

Za Ugovorni organ

OPĆINA TRNOVO .....

BANKOVNA GARANCIJA ZA PLAĆANJE UNAPRIJED BR. \_\_\_\_\_

Poštovana gospodo,

U skladu sa odredbama Člana \_\_\_ uslova Ugovor broj \_\_\_\_\_ koji je zaključen \_\_\_\_\_ .2018.godine, za osiguranje plaćanja unaprijed –avansno plaćanje, firma \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu : Izvršilac) će kao depozit za primljeni avans obezbijediti i predati Naručiocu garanciju banke kojom će garantovati njegovo pravilno i adekvatno izvršavanje obaveze prema navedenoj klauzuli iz ugovora, a u iznosu od \_\_\_\_\_ KM/EUR.

Mi \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu Banka), kako je odredio Izvršilac, pristajemo da bezuslovno i nepovratno garantujemo, kao primarni obveznici, a ne samo kao jemstvo, isplatimo Naručiocu na njegov prvi zahtjev bez ikakvog prava primjedbe sa naše strane i bez njegovog predhodnog zahtjeva prema Izvršiocu, u iznosu koji neće prelaziti iznos od :

\_\_\_\_\_ KM/EUR

(slovima : \_\_\_\_\_ KM/EUR)

Nadalje se slažemo da nikakve promjene ili dodaci, kao niti druge modifikacije Ugovora koje trebaju biti izvršene prema njima, kao niti bilo koji drugi document Ugovora koji je eventualno sačinjen između Naručioca i Izvršioca, ni na koji način nas neće oslobađati od odgovornosti prema ovoj garanciji, te se mi ovim odričemo najave bilo kakvih sličnih izmjena, dodataka ili modifikacija.

Ova garancija važi do \_\_\_\_\_ (datum) i poslije toga roka molimo da je vratite kao nevažeću.

Bez obzira da li će nam biti vraćena, ili ne, poslije isteka pomenutog roka smatraćemo das mo oslobođeni svake obaveze po istoj.

Mjesto,

Banka, potpis i pečat

## NACRT UGOVORA

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 9.6 tenderske do kumentacije)

broj: \_\_\_\_\_

**za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadne vodena Igman/Bjelašnici po tehnologiji PVA-MBBR, općina Trnovo**

(1) zaključen između ugovornih strana:

„OPĆINA TRNOVO“ Trnovo 36,71223 Delijaš ,  
koju zastupa Načelnik Ibro Berilo, u daljem tekstu NaručilacKONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČ \_\_\_\_\_  
zastupan po \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_, u daljem tekstu Izvođač  
Članovi Konzorcijuma:

1. \_\_\_\_\_ član, adresa \_\_\_\_\_ PDV broj: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Izvođač)
2. \_\_\_\_\_ član, adresa \_\_\_\_\_, PDV broj: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvođača"
3. \_\_\_\_\_,

**I OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. \_\_\_\_\_ i Tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadne vode na Igmanu/Bjelašnici po tehnologiji PVA MBBR, općina Trnovo, proveden je otvoreni postupak javne nabavke. Izvođač je dostavio Ponudu br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Naručilac je na osnovu ponude Izvođača i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadne vode na Igmanu/Bjelašnici po tehnologiji PVA MBBR, općina Trnovo, a koja je predmet ovog Ugovora

**II PREDMET UGOVORA:****Član 2.**

- (2) Predmet ovog Ugovora je izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadne vode na Igmanu/Bjelašnici po tehnologiji PVA MBBR, općina Trnovo,
- (3) Ugovor obuhvata sve radove i usluge predviđene Obrascom za cijenu ponude (prilog ovog Ugovora) te predmjerom radova iz revidovanih glavnih i izvedbenih projekata koji su potrebni za je nabavka i ugradnja PVA MBBR biološkog reaktora – Igman – Bjelašnica iz prethodnog stava do kompletnog završetka, odnosno do potpune funkcionalnosti objekta.



### III VRIJEDNOST UGOVORA:

#### Član 3.

(1) Ukupna vrijednost radova, usluga, materijala i opreme koji su predmet ovog Ugovora iznosi:

Iznost bez PDV-a \_\_\_\_\_  
Iznos PDV-a 17%: \_\_\_\_\_  
UKUPNO SA PDV: \_\_\_\_\_

(Slovima: \_\_\_\_\_)

- (2) U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi potrebnih saglasnosti, dozvola, elaborata i projektne dokumentacije, za privremene priključke gradilišta na komunalnu infrastrukturu, troškovi pripremnih radova, alata i materijala za izvođenje usluga i radova, zatim svi troškovi rada, materijala i opreme, rada mašina, transporta, pomoćnih poslova, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, troškovi geodetskog snimanja izvedenog objekta, te takse, porezi, plate, režijski troškovi, troškovi osiguranja i svi drugi izdaci Izvođača za završetak radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje objekta Naručiocu na upotrebu.
- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe, usluga i radova iz priloga ovog Ugovora – Obrazac za cijenu ponude (Raspored cijena).
- (4) Pored stavki iskazanih u prilogu ovog Ugovora – Obrazac za cijenu ponude, ukupna cijena iz ugovora uključuje i sav sitni nespecificirani materijal i opremu, te usluge i radove potrebne za dovođenje objekta u funkcionalno stanje.
- (5) Konačna vrijednost radova utvrdiće se obračunom izvršenih radova između ugovornih strana i na osnovu stvarno izvršenih radova uz primjenu ugovorenih cijena do maksimalno ukupne ugovorene vrijednosti.

### IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

#### Član 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiće se bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvođača na sljedeći način:
- 10% ugovorene vrijednosti sa PDV-om će se platiti avansno u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja sljedećih dokumenata:
    - o predračuna na iznos definisanog avansa (nakon uplate dostaviti avansni račun, ispostavljen u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u -"Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
    - o bankovne garancije za obezbjeđenje na iznos avansa, o bankovne garancije za uredno izvršenje ugovora,
    - o dostave svih ovjerenih i revidiranih idejnih projekata izrađenih od strane ovlaštenih institucija.
  
  - 80 % ugovorene vrijednosti Naručilac će Izvođaču plaćati po privremenim situacijama ispostavljenim, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u, po stepenu gotovosti, koje se sastavljaju u skladu sa opisom materijala, opreme, usluga i radova u Obrascu za cijenu ponude, u roku od 30 (trideset) dana od ovjere situacije od strane nadzornog organa.

- 10% ugovorene vrijednosti – zadržani dio, Naručilac će platiti po okončanoj situaciji ispostavljenom u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u, u roku od 30 (trideset) dana, a na osnovu sljedećih dokumenata:
    - o Građevinskog dnevnika, ovjerenog od strane Nadzornog organa, o Građevinske knjige, ovjerene od strane Nadzornog organa,
    - o Atestne dokumentacije ugrađene opreme,
    - o Zapisnika o primopredaji,
    - o Projektne dokumentacije izvedenog stanja,
    - o Garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu,
    - o Garancija za opremu od strane proizvođača, koja ima duži garantni period od 24 mjeseca
- (2) Iznos uplaćenog avansa obračunavaće se na osnovu ispostavljenih privremenih situacija tako što će se iznos svake privremene situacije umanjiti za pripadajući dio avansa do konačnog uračunavanja uplaćenog avansa, nakon čega će Naručilac vratiti Izvođaču bankovnu garanciju za obezbjeđenje avansa u roku od 30 dana.
  - (3) Privremene i okončane situacije moraju biti potpisane i ovjerene od strane odgovornog rukovodioca radova i odgovornog lica Izvođača, te Nadzornog organa
  - (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Izvođača za vrijednost obračunate kazne.

## V FINANSIJSKE GARANCIJE

### Član 5.

- (1) Garancija za avansno plaćanje: Izvođač se obavezuje da nakon obostranog potpisivanja Ugovora, a prije uplate avansa, preda Naručiocu bankarsku garanciju na iznos ugovorenog avansa kao garanciju za povrat avansnog plaćanja, sa rokom važnosti ugovoreni rok realizacije ugovora plus 30 (trideset) dana.
- (2) Garancija za uredno izvršenje ugovora: Izvođač se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, a prije uplate avansa, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garanciju za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok realizacije ugovora plus 30 (trideset) dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je dvadesetpet (25) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručilac dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza. Naručilac zadržava pravo da od Izvođača izvrši naplatu Garancije za ozbiljnost ponude.
- (3) Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu: Izvođač se obavezuje da Naručiocu prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsku garanciju na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni garantni period plus trideset (30) dana.
- (4) Bankarske garancije moraju biti neopozive, безусловne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.
- (5) Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora i garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođača je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

## **VI ROK ZA REALIZACIJU UGOVORA**

### **Član 6.**

- (1) Rok za realizaciju ugovora je \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) kalendarskih dana od od dana obostranog potpisa ugovora.
- (2) Dan uvođenja Izvođača u posao predstavlja dan kada je načinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručioca i Izvođača . Uvođenje Izvođača u posao će se obaviti najkasnije 7 dana od dana dostavljanja garancije za dobro izvršenje ugovora. Dan početka radova će se konstatovati upisom u građevinski dnevnik. Izvođač je dužan da izvrši prijavu gradilišta nadležnom organu u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima.
- (3) Datum realizacije ugovora je datum primopredaje objekta naveden u Zapisniku o primopredaji objekta, kao datum okončanja svih ugovorenih obaveza.
- (4) Detaljan dinamički plan izvođenja radova Izvođač će napraviti prije početka izvođenja radova, uz saglasnost Naručioca.
- (5) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa članom 13. ovog ugovora.

## **VII UGOVORNA KAZNA**

### **Član 7.**

- (1) U slučaju prekoračenja roka za realizaciju ugovora, Izvođač se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 1 % (jedan promil) od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 6. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka realizacije ugovora.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvođača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 5% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (1) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 5% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

## **VIII OBAVEZE NARUČIOCA**

### **Član 8.**

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) omogući Izvođaču nesmetan ulazak mjestu izvođenja radova,
- (3) blagovremeno uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlaštene predstavnici Naručioca i Izvođača,
- (4) *odluči o zahtjevu Izvođača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,*
- (5) u roku od petnaest (15) dana od dana prijema izrađenih Glavnih i Izvedbenih projekata, izvrši njihovu internu reviziju i u pisanoj formi obavijesti Izvođača da ima/nema primjedbi,
- (6) imenuje stručne i ovlaštene osobe koje će u njegovo ime biti Odgovorni rukovodioci radova za sve radove,
- (7) odredi stručno lice koje će vršiti nadzor nad izvođenjem radova i koje će ovjeravati dokumentaciju (nadzor se određuje za sve faze ugovorenih radova),
- (8) da saglasnost na odabranu opremu,

- (9) obezbijedi imenovanje Komisije za interni tehnički pregled i primopredaju izgrađenog objekta i da isti organizuje,
- (10) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

## **IX OBAVEZE IZVOĐAČA:**

### **Član 9.**

Izvođač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi finansijske garancije iz člana 5. ovog Ugovora,
- (3) ugovorene radove izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i preporukama i u skladu sa instrukcijama Nadzornog organa,
- (4) sve ugovorene radove izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova za izvođenje radova,
- (5) odgovara za kvalitet izvršenih radova i za kvalitet materijala koji je upotrebljen prilikom izvođenja radova,
- (6) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručiocu i trećim licima krivicom Izvođača/*bilo koga člana konzorcija*, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tokom izvođenja radova koje su predmet ovog ugovora i u toku garantnog perioda,
- (7) izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme,
- (8) *dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača, (ovo ostaviti u tekstu ugovora samo ukoliko je ponuđač u ponudi naveo da namjerava angažovati podugovarače),*
- (9) *snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obaveza iz ovog Ugovora,*
- (10) *podugovarače angažovane za izvođenje predmetnih radova mijenja samo uz saglasnost Naručioca,*
- (11) izvrši poslove privremenog uvoza i izvoza opreme i alata potrebnog za izvođenje radova (*u slučaju stranog Izvođača*),
- (12) izvrši otklanjanje nedostataka u Glavnim projektima, prema nalazima interne revizije Naručioca,
- (13) Glavne projekte, odobrene od strane Naručioca preda revidentu nadležnom za reviziju, te snosi troškove revizije,
- (14) po nalazima revidenta (revizije) Glavnih projekata, izvrši eventualne izmjene (otklanjanje nedostataka) u Glavnim projektima,
- (15) obezbijedi svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalifikovanu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,
- (16) snosi sve troškove izrade pristupnih puteva i odgovara za sve štete koje nastanu u toku izvođenja radova, osim šteta koje nastanu zbog radnji ili propusta Naručioca,
- (17) odredi stručna lica koja će rukovoditi izvođenjem radova za sve faze,
- (18) izvrši prijavu gradilišta nadležnom organu u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik, a iste moraju biti obostrano i svakodnevno potpisane od strane ovlaštenih lica Naručioca i Izvođača,
- (26) dokumentaciju iz prethodne tačke Izvođač je obavezan da ima na gradilištu,
- (27) na objektu preduzima sve mjere radi obezbjeđenja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove,
- (28) omogućiti nadzornom organu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvaliteta upotrijebljenog materijala,
- (29) bavi sva funkcionalna ispitivanja potrebna za dovođenje objekta u funkcionalno stanje

- i da o istim izradi odgovarajuće Izvještaje, kako bi bili obavljeni interni i tehnički pregled,
- (30) po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada,
  - (31) Naručiocu obezbijedi i preda ateste, licence i Projekte izvedenog stanja u 6 štampanih i tvrdo koričena primjerka i 6 primjerka u elektronskoj formi u pdf i dwg formatu na CD/DVD, sa svim potrebnim elaboratima i tehničkim podlogama, i drugu dokumentaciju koja je neohodna za dalje održavanje i upotrebu objekta, zavisno od definisanih zahtjeva u tenderskoj dokumentaciji, sva dokumentacija mora da bude na jednom od službenih jezika u BiH,
  - (32) Izvođač je obavezan da izvrši obuku osoblja Naručioca za korištenje i održavanje ugrađene opreme koja je predmet ovog Ugovora i Izvođač će predati Naručiocu pisana uputstva za korištenje i održavanje predmetne opreme na jednom od lokalnih jezika u BiH.

## **X INTERNI TEHNIČKI PREGLED, TEHNIČKI PREGLED I PRIMOPREDAJA OBJEKTA**

### **Član 10.**

- (1) Izvođač će odmah po završetku radova, u pisanoj formi obavijestiti Naručioca, da su sve ugovorene obaveze završene i da je objekat spreman za interni tehnički pregled.
- (2) Ovlašteni predstavnici Naručioca uz prisustvo nadzornog organa i Izvođača vrše interni tehnički pregled objekta i tehničke dokumentacije. Ako se prilikom internog tehničkog pregleda objekta i pripadajuće dokumentacije uoče nedostaci Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvođačem, odrediti Izvođaču primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon završenog internog tehničkog pregleda sastaviće se Zapisnik o internom tehničkom pregledu. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom internog tehničkog pregleda i dostavljanja Izjave Izvođača o otklanjanju nedostataka sa internog tehničkog pregleda, sačinije se Izvještaj o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu objekta i pripadajuće dokumentacije.
- (3) Izvođač i Naručilac će aktivno učestvovati u postupku tehničkog pregleda objekta, a rješenja kojim je određena komisija za tehnički pregled i termin tehničkog pregleda dostaviće se objema ugovornim stranama kako bi se iste mogle pripremiti za učešće.
- (4) Ukoliko komisija za tehnički pregled uoči nedostatke i naloži njihovo otklanjanje kao uslov za izdavanje odobrenje za upotrebu za objekat, Izvođač će iste otkloniti o svom trošku (u okviru ugovorene cijene) u roku koji je dala komisija za tehnički pregled. Ukoliko primjedbe komisije za tehnički pregled ne budu uslovne za izdavanje odobrenje za upotrebu, Izvođač će i te nedostatke otkloniti o svom trošku, u roku koji mu odredi Naručilac.
- (5) Nakon izdavanja odobrenje za upotrebu i njegovog dostavljanja Naručiocu, izvršiće se primopredaja objekta i pripadajuće dokumentacije o čemu će se sačiniti Zapisnik o primopredaji objekta.

## **XI OBIM RADOVA**

### **Član 11.**

- (1) Izvođač je obavezan da realizuje Ugovor u potpunosti kako bi obezbijedio funkcionalnost izvedenog objekta čak iako određena sitna oprema, materijali, radovi i usluge potrebne za funkcionalnost objekta nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Izvođač nema pravo od Naručioca zahtijevati plaćanje istih.
- (2) Ukoliko se u toku realizacije ovog ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih radova (radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ugovora), Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i da pismeno obavijesti Naručioca, nakon čega će Naručilac ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim

nabavkama i drugim relevantnim propisima.

## **XII GARANTNI PERIOD**

### **Član 12.**

- (1) Garantni period za svu ugrađenu opremu i izvedene radove je \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mjeseca, računajući od dana primopredaje izgrađenog objekta.
- (2) Naručilac mora prije isteka garantnog perioda izvršiti inspekcijski pregled cijelog objekta, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Izvođača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti.
- (3) Izvođač je obavezan da izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Naručioaca koji će biti dostavljen Izvođaču najkasnije u roku od 30 dana po isteku garantnog perioda. Zavisno od obima utvrđenih nedostataka Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvođačem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje.
- (4) U slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim izvođačem koji će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvođača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvođača.
- (5) Izvođač mora na pisani zahtjev Naručioaca i po uputstvima nadzornog organa, istražiti sve manjkavosti i kvarove. Troškovi istraživanja terete Izvođača, osim u slučaju kada je za ustanovljene kvarove i greške odgovoran Naručilac. U slučaju da je za to odgovoran Naručilac, svi troškovi padaju na njegov teret.
- (6) Za opremu vrijede garantni periodi proizvođača koje nudi Izvođač, a koji ne može biti manji od garantnog perioda za objekat u cjelini, utvrđenog u stavu 1. ovog člana. Izvođač će u utvrđenom roku i o svom trošku otkloniti nedostatke koji se pokažu za vrijeme garantnog perioda na opremi ili opremu zamjeniti novom, u kom se slučaju garantni period produžava za onoliko koliko je Naručilac bio lišen upotrebe, odnosno u slučaju zamjene opreme novom, garantni period počinje teći iznova od zamjene.
- (7) Članovi Konzorcija Naručiocu su solidarno odgovorni za kvalitetu realizacije predmeta ugovora u garantnom periodu. U slučaju da u garantnom periodu dođe do prestanka rada, odnosno stečaja ili likvidacije nad članom Konzorcija, odgovornost preuzimaju pravni sljedbenici člana Konzorcija sa ostalim članovima Konzorcija. Ukoliko ne postoji pravni sljedbenik člana Konzorcija koji je prestao sa radom, preostali članovi Konzorcija odgovaraju Naručiocu solidarno za kvalitetu predmeta ugovora u garantnom periodu.

## **XIII VIŠA SILA**

### **Član 13.**

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
  - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
  - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Uslijed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

#### **XIV RASKID UGOVORA**

##### **Član 14.**

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvođača obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- (3) Ako Izvođač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvođača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.
- (4) U slučaju raskida ugovora Izvođač je dužan da svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekat isporuči na skladište Naručioca.

#### **XV ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 15.**

- (1) Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvođača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuđača:

Broj:  
Datum:

Broj:  
Datum:

**ZA IZVOĐAČA:**

**ZA NARUČIOCA:**

Načelnik

*(potpis i pečat ponuđača)*

Ibro Berilo

## OBRAZAC ZA ROK REALIZACIJE UGOVORA

<b>Redni broj</b>	<b>Opis</b>	<b>Maksimalni rok realizacije ugovora (kalendarski dani)</b>	<b>Ponudeni rok realizacije ugovora (kalendarski dani)</b>
1.	<b>Izgradnja postrojenja za preradu otpadnih voda PVA-MBBR za Bjelašnicu i Igman</b>		

Potpis i pečat Ponuđača: \_\_\_\_\_



### OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD

<b>Red broj</b>	<b>Opis</b>	<b>Minimalni garantni period (mjeseci)</b>	<b>Ponudeni garantni period (mjeseci)</b>
1.	<b>Izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadne vode na Igmanu/Bjelašnici po tehnologiji PVA-MBBR</b>	Za izvođenje radova <b>24 mjeseca</b>  Za opremu <b>36 mjeseci</b>	
2.	<b>Garancija za nositelja Bio-mase</b>	Za materijal <b>36 mjeseci</b>	

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

## PRILOG 15

<b>Redni Broj</b>	<b>Naziv opreme/materijala</b>	<b>Dokumentacija (potvrda)</b>	<b>Ponudeno (broj stranice u ponudi)</b>	<b>Zahtjev ispunjen DA/NE</b>
01.	<b>Tehnološka referenca</b>	Ovjerena referenca sa brojem i datumom upotrebne dozvole postrojenje PVA-MBBR tehnologije populacijskih jedinica 2000		
02.	<b>Tehnološka referenca</b>	Ovjerena referenca sa brojem i datumom upotrebne dozvole postrojenje PVA-MBBR tehnologije populacijskih jedinica 8500		
03.	<b>Garantna izjava</b>	Izjava proizvođača/dobavljača za garantni rok nositelja biološke mase		

PRILOG 16

**TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE**

1. Projektni zadatak
2. Specifikacija

# PROJEKTNI ZADATAK

Naziv projekta: Projektovanje i izgradnja prečistaća otpadnih voda tehnologije PVA-MBBR na području opštine Trnovo

Investitor: Opština Trnovo

Naziv objekta: Prečistać PVA-MBBR

Lokacija objekta: Opština Trnovo, k.č 831 i 832

Sarajevo, \_\_\_\_\_2019.

## Sadržaj

1.	Strojarski opis .....	3
1.1.	Funkcioniranje uređaja .....	4
1.2.	Vodovodne instalacije .....	5
1.3.	Razvod procesne/tehnološke vode .....	6
1.4.	Ventiliranje .....	6
1.5.	Grijanje .....	7
1.6.	Kontrola zavarenih spojeva .....	11
1.7.	Dodatni materijal .....	11
1.8.	Atestiranje zavarivača .....	12
1.9.	Kontrola zavarenih spojeva .....	12
1.10.	Tlačna proba zavarenih spojeva .....	13
1.11.	Suhi probni rad .....	14
1.12.	Mokri probni rad .....	14
1.13.	Nacrti za strojarski dio .....	16
2.	Tehnološki opis .....	17
2.1.	Mjerodavna opterećenja uređaja .....	18
2.2.	Granične vrijednosti emisija otpadnih voda .....	20
2.3.	Opis djelovanja i rezultati proračuna .....	20
2.4.	Prethodno pročišćavanje .....	21
2.5.	Gruba mehanička rešetka .....	21
2.6.	Ulazna crpna stanica .....	22
2.7.	Kombinirani uređaj .....	23
2.8.	Perač pijeska .....	24
2.9.	Sakupljač masti .....	24
2.10.	Faza biološkog pročišćavanja .....	25
2.11.	Biološki reaktor .....	25
2.12.	Naknadni taložnik .....	26
2.13.	Zgušnjivač mulja .....	27
2.14.	Otpad .....	28
2.15.	Agregat .....	29
2.16.	Mjerna okna .....	29
2.17.	Priključci .....	30
2.18.	Vodovod .....	30
2.19.	Elektrika .....	30
2.20.	Telekomunikacije .....	30
2.21.	Razvod procesne/tehnološke vode .....	30
2.22.	Ventilacija objekata .....	31
2.23.	Grijanje objekata .....	31
2.24.	Osoblje za održavanje i upravljanje .....	32
2.25.	Probni rad .....	32
2.26.	Faze gradnje .....	32
2.27.	Instalirana snaga i potrošnja električne energije .....	33
2.28.	Troškovi pogona i održavanja .....	38
2.29.	Zaštitne mjere i zaštita okoliša .....	40
2.30.	Vlastništvo nad zemljištem	
2.31.	zaštita od podzemnih voda .....	40
2.32.	Zaštita od buke .....	40

2.33.	Zaštitne mjere u slučaju nezgode .....	41
2.34.	Zaštitne mjere tijekom izgradnje.....	41
2.35.	Zaštitne mjere u slučaju prekida dovoda energije .....	41
2.36.	Postupanje s otpadom .....	41
2.37.	Probni rad .....	42
2.38.	Plan i program ispitivanja u tijeku pokusnog rada .....	42
2.39.	Probni rad .....	42
2.40.	Parametri koje je potrebno izpitivati .....	43
2.41.	Zrak.....	43
2.42.	Dokumentacija za tehnički pregled i primopredaju.....	43
2.43.	Uputstva za vođenje pogonske knjige .....	43
2.44.	Nacrti za tehnološki dio .....	45
3.1.	Građevinski dio - Općenito .....	47
3.2.	Mehanički tretman otpadnih voda - gruba rešetka (01), ulazna crpna stanica (03), kombinirani uređaj i perlač pijeska (04).....	48
3.3.	Aeracijski biološki bazen - modul(05) .....	48
3.4.	Bazen precipitacije fosfora (koagulant) (07) .....	48
3.5.	Naknadni taložnik (08) .....	49
3.6.	Zgušnjivač (09) .....	49
3.7.	Dehidracija mulja (10) i upotreba procesne vode (12) .....	49
3.8.	Crpna stanica za zahvat procesne vode (12).....	49
3.9.	Spremnik masti (15).....	49
3.10.	Uređaj za ionizacijski tretman zraka(14).....	49
3.11.	Upravna zgrada (13) .....	50
3.12.	Izlazno mjesto (11) .....	50
3.13.	Dea (16).....	50
3.14.	Nacrti za građevinski dio .....	51
4.1.	Opseg radova projektiranje	
4.2.	Opseg radova građenje	
4.3.	Jamčevni rok	
4.4.	Podaci o gradilištima	
4.5.	Vlastništvo nad zemljištem	

## **STROJARSKI OPIS**

## 1.1. FUNKCIONIRANJE UREĐAJA

UPOV uključuje sljedeće metode odnosno faze čišćenja otpadne vode:

- prethodnog pročišćavanja
- drugog stupnja pročišćavanja
- obrade mulja
- **Prethodno pročišćavanje** uključuje:
  - separaciju grubih i finih čestica
  - separaciju masti
  - separaciju pijeska
- **Drugi stupanj**
  - pročišćavanje KPK, BPK<sub>5</sub>
  - sedimentacija mulja
- **Obrada mulja**
  - zgušnjivanje mulja
  - dehidracija mulja (25%)



## 1.2. VODOVODNE INSTALACIJE

UPOV će se spojiti na dovod vode preko vodomjernog okna s ugrađenim kombiniranim vodomjerom DN100. Lokacija vodomjernog okna prikazana je na priloženoj situaciji.

Na lokaciji UPOV predviđena je ugradnja dvojenadzemnih hidranata nominalnog promjera DN80/PN16 s hidrantskim ormarom za nadzemni hidrant tipa NH.

Za potrebe tehnološkog procesa predviđen je razvod vodovodne vode do objekta za mehanički tretman otpadnih voda i do objekta za strojnu dehidraciju mulja.

Potrošnja vode za potrebe tehnologije je sljedeća:

kombinirani uređaj:	12,6 m <sup>3</sup> /h / 5 bar
perač pijeska:	3,6 m <sup>3</sup> /h / 3 bar
postrojenje za strojnu dehidraciju mulja:	12 m <sup>3</sup> /h / 5 bar + 2 m <sup>3</sup> /h / 3 bar

Cjevovodi za razvod procesne vode na tehnološke potrošače dimenzioniraju se tako, da brzina strujanja vode u njima iznosi cca. 0,8 ÷ 1,0 m/s.

Vanjski razvod vodovodne vode izvodi se od PE cjevi koje su ukopane na dubini min. 1,20 m.

Na pojedinim odcjepima u objekte izrađuje se šaht tlorisnih dimenzija fi 1 m i dubine 1,5 m u kojeg se ugrađuju zaporni zasun i ispusni ventil DN20 za pražnjenje instalacije.

Na ispusnim mjestima pojedinih prostora ugrađuju se zaporni ventil i protupovratni ventil. Interne instalacije u objektima su predviđene do tehnoloških potrošača i postavljene su u padu tako, da je možno pržanjenje interne instalacije u najnižem dijelu instalacije (ispusni ventil DN20 u šahtu ispred objekta).

Po završenoj gruboj montaži instalacija, vodovodnu mrežu se isproba hladnim vodnim tlakom 12 bar u trajanju 24<sup>h</sup>.

Sve cijevi su izolirane:

- cijevi vodovoda koje su položene u tlu prostorija zaštićuju se dekorodal trakom,
- cijevi u zidovima s armafleks izolacijom

U svim objektima je predviđena nadometna vodovodna instalacija za potrebe tehnologije.

Sve armature su standardne kvalitete.

Po završenim radovima, je potrebno cijelu vodovodnu mrežu izprati, izvesti klorni šok i podestiti armature na predviđeni ispusni pritisak.

Prije upotrebe je potrebno izvesti analizu o sanitarnoj neoporečnosti pitke vode.

Napomene:

- Sve instalacije moraju biti izvođene po važećim propisima.
- Svi ventili i regulacijski elementi moraju biti lako dostupni.
- Montaža pojedinih elemenata i naprava mora biti izvođena prema uputama i montažnim nacrtima proizvođača opreme.
- Prije upotrebe pitke vode moraju svi cjevovodi biti dezinficirani.

### 1.3. RAZVOD PROCESNE/TEHNOLOŠKE VODE

Za potrebe potrošača tehnološke vode predviđen je zahvat procesne vode. Predviđeno je, da se izvodi zahvatno crpilište, tako, da je obrađena i pročišćena otpadna voda iz ispusne kanalizacije vođena u zahvatno crpilište procesne vode. U objektu za dehidraciju mulja ugrađuje se hidropack postaja koja nadalje crpi procesnu vodu na potrošače.

Potrošači procesne vode:

kombinirani uređaj:	12,6 m <sup>3</sup> /h / 5 bar
perač pijeska:	3,6 m <sup>3</sup> /h / 3 bar
postrojenje za strojnu dehidraciju mulja:	12 m <sup>3</sup> /h / 5 bar + 2 m <sup>3</sup> /h / 3 bar

Cjevovodi za razvod procesne vode na tehnološke potrošačedimenzioniraju se tako, da brzina strujanja vode u njima iznosi cca. 0,8 ÷ 1,0 m/s.

U rezervi je predviđen i razvod vodovodne vode do gornjih potrošača. Moguć preklop između procesne i vodovodne vode.

### 1.4. VENTILIRANJE

Slijedeći prostori se ventiliraju prisilno pomoću ventilatora:

- prostor kombiniranog uređaja,
- prostor grubih rešetki,
- prostor za dehidraciju mulja,
- kompresorska stanica,
- prostor za precipitaciju fosfora.

Objekt mehaničkog tretmana otpadne vode se prisilno ventilira pomoću sprave za ionizacijsku obradu zraka, tako, da je nivo smrada u tom objektu što manji.

Izbor ventilatora vrši se na zahtjev, da moraju ventilatori osigurati izmjenu zraka 5 puta / sat u pojedinoj prostoriji gdje su smješteni. Režim rada ventilatora je automatski preko timer-a a omogućeno je i ručno uključenje/isključenje putem prekidača.

Ostale prostorije ventiliraju se prirodnim strujanjem zraka kroz proreze na prozornim i vratnim okvirima te s njihovim otvaranjem i zatvaranjem.

Kompresorska stanica ventilira se prirodnim strujanjem zraka kroz kanale za ventiliranje, koje se ugrađuju na vanjske stijene kompresorske stanice te pomoću ventilatora za prisilno ventiliranje.

Ventilator u kompresorskoj stanici se uključuje/isključuje ručno putem prekidača te automatski preko termostata tako, da kad temperatura u prostoriji naraste iznad 35 °C, termostat stavlja ventilator u pogon a kad temperatura padne ispod 32 °C termostat ventilator isključuje.

U zimsko doba, kad temperatura u pojedinoj prostoriji pada ispod 5 °C termostat isklaplja ventilatore u svrhu sprečavanja smrzavanja hidromehaničke opreme.

Bazeni su otvorene izvedbe i ventiliraju se prirodnim strujanjem zraka.

## **1.5. GRIJANJE**

Zbog opasnosti smrzavanja hidromehaničke opreme u zimsko doba, potrebno je osigurati grijanje slijedećih prostora:

- prostor kombiniranog uređaja,
- prostor grube rešetke,
- prostor za dehidraciju mulja,
- prostor za precipitaciju fosfora.

Radi se o inženjerskom objektu zato je predviđeno grijanje samo protiv smrzavanja, to je održavanje temperature prostorija do 5 °C.

U tu svrhu u prostor kombiniranog uređaja ugrađuju se dva trofazna električna ventilatorska kalorifera s timer-om i termostatom. Svaki kalorifer sa snagom grijanja 3 kW.

U prostor grube rešetke ugrađuje se jedan trofazni električni ventilatorski kalorifer s timer-om i termostatom sa snagom grijanja 3 kW.

U prostor za dehidraciju mulja ugrađuje se jedan trofazni električni ventilatorski kalorifer s timer-om i termostatom sa snagom grijanja 6 kW.

U prostor za precipitaciju fosfora ugrađuje se jedan trofazni električni ventilatorski kalorifer s timer-om i termostatom sa snagom grijanja 3 kW.